

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по довузовскому и
дополнительному профессиональному
образованию
С.Ю. Кустов
« 29 » 2024 г.



М.П.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»**

Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Категория слушателей: лица, имеющие или получающие высшее образование.

Срок обучения: 532 часов

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, практики (стажировки)	Всего часов учебной нагрузки (трудоемкость)	Аудиторные часы	в том числе					Самостоятельная работа	Формы промежуточного и итогового контроля
				лекции	Практические занятия	Консульта-	Промежуточная аттеста-	Итоговая аттестация		
1.	Модуль 1 «Теория и практика государственного и муниципального управления»									
1.1	Основы теории управления	28	14	8	4	1	1		14	экзамен
1.2	Система государственного и муниципального управления	16	8	4	2	1	1		8	зачет
1.3	Управление организацией	16	8	4	2	1	1		8	зачет
1.4	Социальная направленность государственного управления	24	12	8	2	1	1		12	экзамен
1.5	Управление персоналом	16	8	4	2	1	1		8	зачет
1.6	Основы экономики, финансового обеспечения и участия государственных и муниципальных органов в имущественных отношениях	16	8	4	2	1	1		8	зачет
1.7	Региональная экономика и территориальное планирование	16	8	4	2	1	1		8	зачет
	Всего часов по 1 модулю	132	66	36	16	7	7		66	
2.	Модуль 2 «Организационно-правовые основы государственного и муниципального управления»									
2.1	Конституционное право России	32	16	8	6	1	1		16	экзамен
2.2	Административное право	36	18	10	6	1	1		18	экзамен
2.3	Трудовое право	16	8	4	2	1	1		8	зачет
2.4	Муниципальное право	32	16	8	6	1	1		16	экзамен
2.5	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	16	8	4	2	1	1		8	зачет
2.6	Основы управления персоналом	16	8	4	2	1	1		8	зачет
2.7	Управление социальной сферой	16	8	4	2	1	1		8	зачет

2.8	Управление системой образования	16	8	4	2	1	1		8	зачет
2.9	Управление государственным и муниципальным развитием	20	10	6	2	1	1		10	зачет
2.10	Управление государственным и муниципальным имуществом	16	8	4	2	1	1		8	зачет
2.11	Управление земельными ресурсами	16	8	4	2	1	1		8	зачет
Всего часов по 2 модулю		232	116	60	34	11	11		116	
3.	Модуль 3 «Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления»									
3.1	Информационные технологии управления	20	10	4	4	1	1		10	зачет
3.2	Организация делопроизводства и документационное обеспечение управления	32	16	8	6	1	1		16	экзамен
3.3	Статистика	16	8	4	2	1	1		8	зачет
3.4	Связи с общественностью в органах государственной власти и местного самоуправления	20	10	4	4	1	1		10	зачет
Всего часов по 3 модулю		88	44	20	16	4	4		44	
4	Модуль 4. «Служебное поведение государственного гражданского служащего и муниципального служащего и механизмы противодействия коррупции»									
4.1	Этика служебного поведения и деловые коммуникации государственного и муниципального служащего	20	10	6	2	1	1		10	зачет
4.2	Правовые основы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления	16	8	4	2	1	1		8	зачет
4.3	Государственные и муниципальные финансы	28	14	8	4	1	1		14	экзамен
Всего часов по 4 модулю		64	32	18	8	3	3		32	
5	Вариативный модуль									
5.1	Модели и методы принятия эффективных управленческих решений	16	8	4	2	1	1		8	зачет
5.2	Теория и практика ведения переговоров	16	8	4	2	1	1		8	зачет
Всего часов по 5 модулю		64	32	18	8	3	3		32	
6.	Итоговая аттестация	4						4		междисциплинарный экзамен
ВСЕГО часов по программе		532	266	138	76	28	28	4	266	

Руководитель программы



Т.Л. Южакова

Руководитель Центра дополнительного профессионального образования филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Славянске-на-Кубани



Г.П. Юрьева