



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по работе с филиалами ФГБОУ
ВПО «КубГУ»

А.А. Евдокимов

Документ принят на заседаниях ученых
советов филиалов ФГБОУ ВПО
«Кубанский государственный университет»



Требования
к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной
работы и государственному экзамену
в филиалах
ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»

1. Нормативные документы

Настоящие требования разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации (Приказ Министерства образования №1155 от 25.03.2003),
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальностям;
- Уставом ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»;
- Положением о филиале КубГУ;
- Локальными актами, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса в Филиале.

2. Общие положения

2.1 Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Выполнение ВКР является частью итоговой государственной аттестации выпускников, позволяющей оценить качество освоения основных образовательных программ.

2.2 Выпускник должен в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

- решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профильной направленностью;
- обладать общекультурными компетенциями (ОК);
- обладать профессиональными компетенциями (ПК);

Выпускник в процессе выполнения ВКР должен показать:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение методами оценки эффективности предлагаемых в выпускном квалификационном исследовании мероприятий;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования.

Выполнение выпускником ВКР предполагает:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
- изучение нормативной документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;
- сбор необходимого эмпирического (статистического) или экспериментального материала для ее выполнения;
- анализ собранных данных, с использованием соответствующих методов статистической обработки и анализа информации;
- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

Подготовка и защита ВКР должны свидетельствовать о способности выпускника самостоятельно формулировать и аргументировать свои выводы на основе собранной и обработанной информации применительно к разрабатываемой проблеме.

2.3 Для подготовки ВКР студенту назначается научный руководитель, как правило, из числа профессоров и доцентов. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

2.4 Научный руководитель ВКР контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты. В обязанности научного руководителя ВКР входит:

- помощь студенту в выборе (формулировании) темы ВКР и разработке плана ее выполнения, а также в определении технологии проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы и фактического материала;
- контроль выполнения ВКР в соответствии с индивидуальным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

3.1. Примерная тематика ВКР формируется выпускающими кафедрами, утверждается ученым советом филиала и доводится до сведения студентов не позднее окончания предпоследнего года обучения. При этом студенты имеют право предложить свою тему исследования с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

3.2. Заявление на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем, подается на имя заведующего выпускающей кафедры. Все заявления подлежат регистрации в журнале

регистрации ВКР, с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления.

3.3. Тема выпускной квалификационной работы и руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры филиала. Утвержденные темы и научные руководители оформляются приказом ректора университета по представлению директора филиала.

3.4. По решению ученого совета филиала назначается нормоконтролер, функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления выпускной квалификационной работы и контроль соответствия оформления предъявляемым требованиям.

3.5. По решению выпускающей кафедры на ее заседании может быть проведена предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности выпускной квалификационной работы к защите и соответствия ее заявленной теме. Предзащита проводится не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и отзыв научного руководителя. Предзащита может быть признана неудовлетворительной, если студентом выполнено менее 70% необходимого объема или выполненная работа не соответствует утвержденной теме исследования.

3.6. В исключительных случаях выпускающей кафедрой может быть проведена корректировка темы в срок не позднее одного месяца до защиты, которая оформляется соответствующим приказом.

3.7. По завершению работы над ВКР руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученные результаты, акцентируя внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника.

3.8. ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию. Рецензент(-ы) назначается решением выпускающей кафедры из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов дипломных работ могут выступать квалифицированные преподаватели других кафедр университета, а также специалисты сторонних организаций, представители работодателей. Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владение студентом методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

3.9. ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями настоящего Положения, должна быть сдана на выпускающую кафедру в переплетенном виде не позднее 10 дней до защиты с рецензией и отзывом научного руководителя.

3.10. Заведующий выпускающей кафедры ставит отметку на титульном листе о допуске выпускной квалификационной работы к защите. Также на титульном листе работы должны быть подписи руководителя и рецензента.

4. Структура выпускной квалификационной работы

4.1. Структура ВКР включает следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

4.2. Содержание отражает все заголовки разделов ВКР с указанием страницы, с которых они начинаются.

4.3. Введение концентрирует основную информацию о ВКР.

4.4. Основная часть ВКР содержит, как правило, несколько глав, каждая из которых делится на параграфы. Эта часть носит содержательный характер, в ней отражается процесс решения и результаты поставленных задач, приводится научно-аналитический анализ объекта и предмета исследования, описывается ход и результаты экспериментальной и (или) практической работы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать. Каждая глава должна заканчиваться выводами по главе.

4.5. Заключение работы содержит оценку полученных результатов, их соответствия поставленным задачам, уровне достижения цели, выводы о подтверждении (не подтверждении) выдвинутых гипотез, обосновываются возможности практического применения полученных результатов.

4.6. Список литературы содержит перечень только тех публикаций (материалов), которые были использованы в ВКР.

4.7. Приложения к ВКР содержат материалы вспомогательного характера (используемые методики, расчеты и т.п.)

5. Оформление выпускной квалификационной работы

5.1. ВКР оформляется в соответствии со стандартами по составлению и оформлению списка литературы к научным, дипломным и курсовым работам, оформлению библиографических ссылок.

5.2. Требования к объему ВКР бакалавра, специалиста определяются ученым советом филиала.

6. Защита выпускной квалификационной работы

6.1. К защите допускаются ВКР, выполненные в соответствии с п. 3.7. настоящих Требований и отзывом руководителя.

6.2. Выпускник должен подготовить к защите презентацию своей работы (желательно компьютерную), в которой необходимо отразить основные положения работы и иллюстративный материал (графики, схемы, рисунки).

6.3. Защита ВКР носит обязательный характер и включает:

- доклад автора об основных результатах проделанной работы;
- дискуссионное обсуждение ВКР.

6.4. Защита ВКР проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя, рецензента и консультанта. Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени. Защита включает:

- выступление выпускника;
- ответы на замечания рецензента и обсуждение работы.

6.5. Оценка ВКР дается государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента о работе выпускника.

Комиссия оценивает выпускную работу, опираясь на следующие критерии:

- актуальность темы исследования;
- практическая значимость выполненного исследования;
- обоснованность и аргументированность сделанных выводов;
- оформление работы и язык изложения;
- содержание заслушанного доклада;
- качество презентации выпускной работы;
- полнота и аргументированность ответов студента на замечания рецензента и вопросы, заданные при обсуждении работы.

7. Требования к государственному экзамену

7.1. К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс теоретического обучения по одной из основных образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск к государственному экзамену оформляется приказом ректора КубГУ. Все зачеты и экзамены, включая пересдачи на повышенную оценку должны быть сданы не позднее дня окончания преддипломной практики.

7.2. Итоговые государственные экзамены проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным ректором, в сроки, предусмотренные учебными планами каждой образовательной программы. Расписание доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала экзамена. На подготовку к итоговому экзамену отводится 7 - 10 дней.

7.3. Государственные экзамены проводятся по билетам, утвержденным председателем учебно-методической комиссии филиала.

7.4. Проведению экзамена предшествует цикл консультаций по дисциплинам (разделам дисциплин, темам), входящим в его программу. Содержание и форма проведения экзамена доводятся до сведения студентов не позднее, чем за полгода до проведения государственного экзамена.

7.5. Во время проведения экзамена выпускникам разрешается пользоваться справочной, методической литературой, техническими и аудиовизуальными средствами, необходимыми для качественного выполнения задания. Список рекомендуемой для использования на экзамене литературы должен содержаться в программе государственного экзамена.

7.6. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных техническим секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом филиала. Письменные материалы, полученные в ходе экзамена, по его окончании передаются в экзаменационную комиссию и при необходимости могут быть использованы при анализе ответа студента.

7.7. При приеме государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия обязана обеспечить единство требований, предъявляемых к выпускникам, и условия для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей образовательной программы:

- проведение государственного экзамена строго в рамках программы государственного экзамена, утвержденной в установленном порядке;
- размещение выпускников в аудитории при подготовке к ответу на места, указанные ГЭК, на удалении друг от друга;

7.8. Очередность прохождения государственного экзамена выпускниками одной группы определяется ГЭК.

7.9. Выпускникам с ограниченными возможностями здоровья, беременным должна быть предоставлена возможность прохождения государственного экзамена в первоочередном или особом порядке.

7.10. ГЭК предоставляет выпускнику необходимое время для полноценной подготовки к ответу, продолжительность которого составляет, не более 30 минут.

7.11. Во время подготовки выпускников к ответу в аудитории должно находиться не менее одного члена ГЭК, либо иное лицо, уполномоченное председателем ГЭК в установленном порядке.

7.12. Критерии оценки ответа выпускника на итоговом государственном экзамене:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

7.13. Получение неудовлетворительной оценки на одном из государственных экзаменов не лишает выпускника права сдачи другого экзамена (если он предусмотрен).