



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Кубанский государственный  
университет»  
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

«31» мая 2024



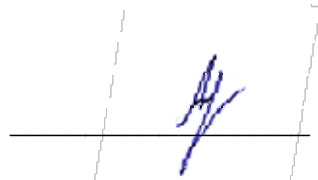
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки	Начальное образование, Дошкольное образование
Программа подготовки	бакалавриат
Форма обучения	заочная
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50358.

Программу составил:  
Л.Н. Алехина



Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» утверждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры протокол № 10 от «03» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой М.А. Лукьяненко



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани протокол № 9 от «16» мая 2024 г.

Председатель УМС филиала С.А. Поздняков



Рецензенты:

Кириллова Татьяна Яковлевна,  
директор МБОУ СОШ № 3, им. полковника  
А.В. Суворова г. Славянска-на-Кубани



Official blue circular stamp of the school director. The stamp contains the following text: "Краснодарский край, Славянский район, г. Славянск-на-Кубани", "ИНН 2349010558", "муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 имени полковника А.В. Суворова города Славянск-на-Кубани муниципального образования Славянский район", "ОГРН 1022304649883", "Российская Федерация". A handwritten signature is visible over the stamp.

Катаева Нина Вениаминовна,  
директор МБОУ СОШ № 5, им. В.Ф. Маргелова  
г. Славянска-на-Кубани



Official blue circular stamp of the school director. The stamp contains the following text: "РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ", "Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани", "ИНН 2349010572", "муниципальное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательная школа № 5 имени Героя Советского Союза Василия Филипповича Маргелова города Славянск-на-Кубани муниципального образования Славянский район", "ОГРН 1022304649874". A handwritten signature is visible over the stamp.

## Оглавление

1 Цель научно-исследовательской работы .....	4
2 Задачи научно-исследовательской работы .....	4
3 Место научно-исследовательской работы в структуре ООП.....	4
4 Тип (форма) и способ проведения научно-исследовательской работы .....	5
5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении данной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП .....	6
6 Структура и содержание научно-исследовательской работы .....	7
7 Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики.....	8
8 Формы отчетности научно-исследовательской работы.....	9
9 Образовательные технологии, используемые в процессе организации научно-исследовательской работы .....	10
10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе организации научно-исследовательской работы.....	10
11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по организации и проведению научно-исследовательской работы.....	12
12 Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы .....	15
12.1 Учебная литература.....	15
12.2 Периодическая литература .....	15
12.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	16
13 Методические указания для обучающихся по проведению научно-исследовательской работы .....	18
14 Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы.....	19
Приложение 1.....	22
Приложение 2.....	23
Приложение 3.....	24
Приложение 4.....	26
Приложение 5.....	27

## **1 Цель научно-исследовательской работы**

Целью учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является формирование компетенций УК-1 (способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач); ОПК-1 (способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики); ОПК-9 (способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности).

## **2 Задачи научно-исследовательской работы**

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» направлена на формирование у обучающихся компетенций УК-1 (способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач); ОПК-1 (способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики); ОПК-9 (способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности). В соответствии с этим ставятся следующие задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин;
- изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в области начального и дошкольного образования;
- участие в проведении научных исследований в области начального и дошкольного образования;
- сбор, обработка, анализ необходимых материалов для написания курсовых работ;
- составление отчетов по теме исследования;
- подготовка по результатам научных исследований статей, докладов, сообщений, публикаций.

## **3 Место научно-исследовательской работы в структуре ООП**

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана.

В ходе практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Введение в направление подготовки».

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» призвана заложить основы и послужить теоретической базой для дальнейшего получения глубоких знаний по базовым дисциплинам образовательной программы и является необходимым компонентом дальнейшего успешного прохождения всех видов производственных практик.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

### **знать:**

- психологические особенности развития детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- пути и условия активизации речевой и познавательной деятельности ребенка;

- основные методы и приемы психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста;
- способы эффективно и в тесной взаимосвязи решать образовательные и воспитательные задачи педагогического воздействия;
- основные типы и содержание нормативных документов, регулирующих деятельность воспитателя и учителя дошкольного или школьного общеобразовательного учреждения;
- основные направления работы воспитателя и учителя в общеобразовательном учреждении;

**уметь:**

- практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики;
- адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами;
- рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями;
- анализировать результаты проведенных элементов обследования, прогнозировать динамику развития, оформлять полученные данные в документах;
- достаточно рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями, а также содержанием нормативно-правовых документов;

**владеть навыками:**

- анализа перспективного планирования комплексной деятельности воспитателя и учителя дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы;
- организации научно-исследовательской деятельности;
- осуществления комплексной психолого-педагогической диагностики ребенка в условиях дошкольного и школьного образовательного учреждения.
- ведения документации в общеобразовательном учреждении;
- рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в детском саду и школе.

Знания, умения, навыки, сформированные в ходе данной практики, необходимы как предшествующие для изучения таких дисциплин, как «Дошкольная педагогика», «Организация дошкольного образования», а также при прохождении всех видов производственных практик. Кроме того, научно-исследовательская работа является одним из звеньев творческой самостоятельной работы студента, направленной на развитие профессиональных умений и навыков, необходимых будущему учителю или воспитателю.

#### **4 Тип (форма) и способ проведения научно-исследовательской работы**

**Тип** учебной практики: научно-исследовательская работа.

**Способ** проведения учебной практики: стационарная; выездная.

**Форма** проведения – дискретно.

Практика проводится на базе филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обязательными являются: установочная конференция и открытая защита итогов

практики, которая проводится в течение двух недель после окончания практики, с целью анализа результатов и отчета о проделанной работе в ходе прохождения практики.

### 5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении данной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

УК-1 (способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач);

ОПК-1 (способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики);

ОПК-9 (способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности).

В результате прохождения данной практики студенты должны демонстрировать следующие результаты:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	умеет
			ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			владеет
			ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
2.	ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	умеет
			ИОПК-1.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов
			ИОПК-1.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
			владеет
3.	ОПК-9	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	умеет
			ИОПК-9.1. Понимает основные принципы работы современных информационных технологий
			ИОПК-9.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

## 6 Структура и содержание научно-исследовательской работы

Объем научно-исследовательской работы составляет 3 зачетных единицы (108 часов): 24 часа выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность научно-исследовательской работы 2 недели. Время проведения данного вида практики 2 курс 4 семестр.

Содержание разделов программы научно-исследовательской работы, распределение бюджета времени данной практики на их выполнение в 4 семестре представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b><i>Подготовительный этап</i></b>			
1	Установочная конференция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями и задачами научно-исследовательской работы, ее содержанием, формами отчетности. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2	Теоретическая и нормативно-правовая подготовка студентов	Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности; принципами проведения научного исследования.	
<b><i>Производственный этап</i></b>			
3	Планирование научно-исследовательской работы	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, утверждение темы исследования.	1 день
4	Сбор материала по научно-исследовательской работе	Сбор литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение теоретического этапа научно-исследовательской работы.	4 дня
5	Организация и проведение эмпирического этапа научного исследования	Самостоятельное проведение научного исследования с опорой на эмпирические данные, полученные на этапе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	6 дней
6	Обработка и анализ материала научно-исследовательской работы	Обработка и анализ материала с использованием современных методов статистического анализа и современных информационных технологий.	1 день
<b><i>Подготовка отчета по практике</i></b>			
7	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Оформление и представление результатов в форме письменного отчета. Анализ и научное обобщение.	1 день
8	Подготовка и защита научно-практического	Публичное выступление с отчетом по результатам научно-исследовательской	

	исследования	работы, защита и презентация результатов научно-практического исследования.	
--	--------------	---	--

Научно-исследовательская работа выполняется студентом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы студента определяется в соответствии с тематикой курсовых работ и ВКР.

Научно-исследовательская работа студента выполняется на протяжении 2 недель, включает следующие виды деятельности: обобщение результатов исследования, подготовка отчета о результатах деятельности, доклада на научной конференции и нацелена на написание и последующую защиту курсовых работ.

Научно-исследовательская работа студента предполагает:

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках курсового исследования и ВКР;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- участие в выполнении научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрами, факультетом, по профилю подготовки;
- участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых кафедрами, факультетом, университетом;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Содержательно и логически с научно-исследовательской работой студентов связаны: прохождение дальнейших производственных практик.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем научно-исследовательской работы и руководителем курсовой работы и ВКР.

Обучающиеся в период научно-исследовательской работы:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программой;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам научно-исследовательской работы студентами оформляется письменный отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## **7 Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработку индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики,



осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики (отзыва) о прохождении практики.

## **8 Формы отчетности научно-исследовательской работы**

Направление на данную практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения научно-исследовательской работы.

В качестве основной формы отчетности по научно-исследовательской работе в 4 семестре устанавливается дневник данной практики и письменный отчет.

**Дневник организации и проведения научно-исследовательской работы** (Приложение 4).

В дневнике заполняется тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки, приобретенные за время практики.

**Отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы**

Отчет содержит сведения о конкретно выполненной работе в период организации научно-исследовательской деятельности, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание проведенного исследования, анализ полученных данных, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

*Титульный лист*

*Оглавление*

*Введение:* цель, место, дата начала и продолжительность научно-исследовательской работы, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе исследования.

*Основная часть:* описание организации работы в процессе проведения исследования, практических задач, решаемых студентом за время научно-исследовательской работы. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами и включать в себя следующие содержательные элементы:

- обоснование выбора темы исследования с указанием актуальности и практической значимости;
- методологические основы и понятийно-категориальный аппарат исследования;
- обоснование выбора теоретических, эмпирических и других методов исследования;
- краткий обзор и анализ литературы по теме исследования;
- основные теоретические положения, на которых базируется данное исследование;
- описание этапов проведенной экспериментальной работы;
- указание и обоснование выбора методик диагностики;
- описание формирующей части проведенного эмпирического исследования;
- обобщение полученных данных, систематизация, анализ результатов исследования.

*Заключение:* индивидуальные выводы о практической значимости проведенной работы; выводы по итогам прохождения данного вида производственной практики; практические предложения по повышению качества организации практики.

*Список использованной литературы*

*Приложения*

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, диаграммами, заполненными бланками, рисунками.

### **Требования к отчету:**

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;

4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Характеристика студента.
3. Портфолио (результаты проведенных диагностических методик, детские практические работы).

## **9 Образовательные технологии, используемые в процессе организации научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа носит практический характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

При выполнении различных видов работ обучающийся может использовать следующие технологии:

- научно-исследовательские технологии;
- технология развивающего обучения.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Студенты в собственной практической деятельности также используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с воспитанниками или обучающимися.

При выполнении исследовательской составляющей производственной практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. Научно-исследовательские технологии при прохождении данного вида практики включают в себя также: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксацию результатов; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета; оформление отчета).

При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

## **10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе организации научно-исследовательской работы**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при

проведении научного исследования является:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание данного вида производственной практики.

Самостоятельная работа студентов во время организации научно-исследовательской работы включает:

- ведение дневника;
- оформление итогового письменного отчета по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы;
- анализ и обработку информации, полученной при организации исследования;
- сбор и оформление портфолио.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/п	Виды самостоятельной работы в период организации НИР	Форма контроля
<b>4 семестр</b>		
1.	Ведение дневника организации научно-исследовательской работы, составление индивидуального плана организации исследования	Дневник проведения научно-исследовательской работы Индивидуальный план организации исследования
2.	Обоснование выбора темы исследования с указанием актуальности и практической значимости	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы
3.	Разработка методологических основ и понятийно-категориального аппарата исследования; обоснование выбора теоретических, эмпирических и других методов исследования	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы
4.	Краткий обзор и анализ литературы по теме исследования	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы
5.	Разработка основных теоретических положений, на которых базируется исследование	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы
6.	Описание этапов проведенной экспериментальной работы; указание и обоснование выбора методик диагностики; описание формирующей части проведенного эмпирического исследования	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы Портфолио
7.	Обобщение полученных данных, систематизация, анализ результатов исследования	Дневник проведения научно-исследовательской работы Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения

		научно-исследовательской работы
8.	Составление итогового отчета	Итоговый письменный отчет по результатам организации и проведения научно-исследовательской работы
9.	Защита (анализ, выводы, наглядность)	Выступление с презентацией

### 11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по организации и проведению научно-исследовательской работы

Формы контроля научно-исследовательской работы по этапам формирования компетенций в 4 семестре:

№ п/п	Разделы (этапы) НИР по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой комп-и	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<i>Подготовительный этап</i>				
1	Установочная конференция, включая инструктаж по технике безопасности	УК-1	Записи в журнале инструктажа Записи в дневнике	Ознакомление с целями и задачами НИР, ее содержанием, формами отчетности. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и нормативно-правовая подготовка студентов	ОПК-1 ОПК-9	Собеседование	Ознакомление с видами и типами научных исследований, принципами разработки и правилами организации, методами анализа и интерпретации полученных данных; основами методологии исследовательской деятельности; принципами проведения научного исследования.
<i>Производственный этап</i>				
3	Планирование научно-исследовательской работы	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Собеседование Записи в дневнике	Обсуждение индивидуальных планов НИР, первичный анализ проблемы, определение научного направления.
4	Сбор материала по научно-исследовательской работе	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Записи в дневнике	Сбор литературных данных по проблеме, поиск в базах данных, проведение теоретического этапа научно-исследовательской работы.
5	Организация и проведение эмпирического этапа научного исследования	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Записи в дневнике Собеседование	Самостоятельное проведение научного исследования с опорой на эмпирические данные,

				полученные на этапе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
6	Обработка и анализ материала научно-исследовательской работы	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Собеседование	Обработка и анализ материала с использованием современных методов статистического анализа и современных информационных технологий.
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
8	Обработка и систематизация материала, написание отчета	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Выступление на конференции по результатам исследования Подготовка отчетной документации	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчетной документации.
9	Подготовка и защита научно-практического исследования	УК-1 ОПК-1 ОПК-9	Практическая проверка	Публичное выступление с отчетом по результатам НИР.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, портфолио и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	УК-1	Фрагментарно осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи Недостаточно уверенно выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор

		ОПК-1	<p>Обобщенно понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов</p> <p>Фрагментарно осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач</p> <p>Фрагментарно применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач</p> <p>Недостаточно уверенно выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе нормативно-правовой документации</p>
		ОПК-9	<p>Фрагментарно понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Фрагментарно применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	УК-1	<p>Уверенно осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p> <p>Уверенно выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>
		ОПК-1	<p>Уверенно понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов</p> <p>Уверенно осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач</p> <p>Уверенно применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач</p> <p>Достаточно уверенно выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе нормативно-правовой документации</p>
		ОПК-9	<p>Уверенно понимает основные принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Уверенно применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	УК-1	<p>Безошибочно осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p> <p>Безошибочно выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>
		ОПК-1	<p>Безошибочно понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов</p> <p>Безошибочно осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач</p>

		Безошибочно применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач Безошибочно выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе нормативно-правовой документации
	ОПК-9	Безошибочно понимает основные принципы работы современных информационных технологий Безошибочно применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

**Критерии оценки отчетов по организации и проведению научно-исследовательской работы:**

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием, глубина анализа, актуальность проблемы, практическая значимость исследования, четкость научного аппарата;
- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

## **12 Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы**

### **12.1 Учебная литература**

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476554>.

2. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01228-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469584>.

3. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475286>.

4. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07709-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468810>.

5. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470917>.

### **12.2 Периодическая литература**

1. Вестник МГПУ. Серия: Педагогика и психология. — URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?Id=29006](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?Id=29006)

2. Дошкольное образование: опыт, проблемы, перспективы развития. — URL:

[https://www.elibrary.ru/title\\_about.asp?Id=54840](https://www.elibrary.ru/title_about.asp?Id=54840)

3. Инновационная наука: психология, педагогика, дефектология. – URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?Id=74623](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?Id=74623)

4. Наука и школа. – URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?Id=8903](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?Id=8903)

5. Педагогическое образование и наука. – URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about.asp?Id=25175](https://www.elibrary.ru/title_about.asp?Id=25175)

### **12.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» : образовательная платформа [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

3. ЭБС «Znaniium.com» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <http://znaniium.com/>.

4. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

#### **Профессиональные базы данных:**

1. БД научного цитирования «Scopus». – URL: <http://www.scopus.com/>.

2. БД «ScienceDirect» [научные журналы по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com).

3. Журналы издательства «Wiley» [по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU» [российские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

5. БД компании «Ист Вью Информейшн Сервисиз Инк.» [российские научные журналы по общественным и гуманитарным наукам, педагогике, информационным технологиям, экономике и предпринимательству]. – URL: <http://dlib.eastview.com/>.

6. Электронная библиотека «Grebennikon.ru» [российские научные журналы по экономике, менеджменту]. – URL: [www.grebennikon.ru/](http://www.grebennikon.ru/).

7. Национальная электронная библиотека : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ] . – URL: <https://rusneb.ru/>. (доступ – в читальных залах библиотеки филиала)

8. Архив научных журналов [ведущих зарубежных издательств: «Annual Reviews», «Cambridge University Press», «Oxford University Press», «SAGE Publications», «The Institute of Physics»; цифровой архив журналов: «Nature» (1869–2011 гг.), «Science» (1880–1996 гг.); цифровой архив издательств: «Taylor&Francis», «Royal Society of Chemistry», «Wiley» на платформе российского Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН)]. – URL: <http://archive.neicon.ru>.

9. БД «Springer Journals» [полнотекстовые журналы издательства «Springer» по различным отраслям знаний (выпуски 2021 г.)]. – URL: <https://link.springer.com/>.

10. БД «Springer Journals Archive» [полнотекстовые журналы издательства «Springer» по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946-1996 гг.)]. – URL: <https://link.springer.com/>.

11. БД «Nature Journals» [полнотекстовые журналы «Nature Publishing Group» - коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года)]. – URL: <https://www.nature.com/>.



12. БД «Springer Nature Protocols and Methods» [коллекции научных протоколов по различным отраслям знаний]. – URL: <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>.
13. БД «Springer Materials» [коллекции научных материалов в области физических наук и инжиниринга «Springer Materials» (материалы за 2021 г.)]. – URL: <http://materials.springer.com/>.
14. БД «Nano Database» [данные о более 200 000 наноматериалов]. – URL: <https://nano.nature.com/>.
15. БД «Springer eBooks» (i.e. 2020 eBook collections) [полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательства «Springer Nature» по различным отраслям знаний, опубликованных в 2020 г. на английском языке]. – URL: <https://link.springer.com>.
16. Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <https://www.uisrussia.msu.ru/>.

### **Информационные справочные системы:**

1. КонсультантПлюс : некоммерческие интернет-версии справочной правовой системы [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.consultant.ru/online/>
2. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>.
3. Законодательство России : [интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации) – элемент государственной системы правовой информации свободного доступа]. – URL: [http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start\\_search&fattrib=1](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1).
4. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://kodeks.systems.ru>.
5. РАГС – Российский архив государственных стандартов, а также строительных норм и правил (СНиП) [ресурс свободного доступа]. – URL: <http://www.rags.ru/gosts/2874/>.
6. Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам [ресурс свободного доступа Математического института им. В. А. Стеклова РАН]. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.
7. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» [ресурс свободного доступа, функционирует при поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ]. – URL: <http://www.gramota.ru/>.
8. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) : [многофункциональная полнотекстовая информационно-поисковая система по педагогике и психологии – ресурс свободного доступа Российской академии образования]. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>.
2. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru/>.
3. Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа» / Министерство просвещения РФ. – URL: <https://resh.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru/>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru/>.
6. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы. – URL: [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety).
7. Федеральный центр образовательного законодательства / Министерство просвещения РФ. – URL: <https://fcoz.ru/>.

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.
9. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
10. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» : полнотекстовая информационная система Института мировой литературы им. А. М. Горького РАН. – URL: <http://feb-web.ru/>.
11. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России. – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib/>.
12. Большая российская энциклопедия : [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.
13. Энциклопедиум : [справочный портал «Классика энциклопедий»] / издательство «Директ-Медиа». – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
14. Интернет-проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
15. Словарь финансовых и юридических терминов [ресурс некоммерческой интернет-версии справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»]. – URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=jt&div=LAW&rnd=7078C860B51485C4F9F53689F67ADDA2>.
16. Лекториум ТВ : просветительский проект [онлайн-курсы, медиатека – бесплатные лекции ведущих вузов]. – URL: <http://www.lektorium.tv/>.
17. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://www.culture.ru/>.
18. Читальный зал : национальный проект сбережения русской литературы [литературно-художественные журналы, альманахи, газеты] / Союз писателей XXI века. – URL: <https://reading-hall.ru/magazines.html>

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] (разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов). – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.
2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.
3. Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1>.
4. Электронный каталог [Научной библиотеки КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=0>.
5. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.
6. ГОСТы (официальные тексты) – в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований : [коллекция ссылок на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://www.sgpi.ru/?n=2417/>.

### **13 Методические указания для обучающихся по проведению научно-исследовательской работы**

Перед началом научно-исследовательской работы в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по

технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план организации научного исследования. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

**Руководитель** научно-исследовательской работы:

- составляет рабочий график (план) проведения НИР;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период организации НИР;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения НИР и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе НИР;
- оценивает результаты проведения НИР обучающимися.

**Обучающиеся**, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем НИР;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом НИР;
- явиться на место проведения НИР в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя НИР, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки в процессе организации исследования;
- выполнить программу и план НИР, решить поставленные задачи и своевременно подготовить письменный отчет о НИР.

Научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья **должны быть** обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии **должны** предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

#### **14 Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети	1. ApacheOpenOffice. TheFreeandOpenProductivitySuite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор

	<p>«Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>на программное обеспечение [AdobeAcrobatReader DC, AdobeFlashPlayer] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «AdobeSystems».</p> <p>3. Microsoftsoftwarelicenseterms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «WindowsMediaPlayer», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>4. Условия предоставления услуг GoogleChrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>5. Licenses. LibreOfficeisFreeSoftware [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «TheDocumentFoundation».</p> <p>6. 7-Zip. Licenseforuseanddistribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – IgorPavlov.</p> <p>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – MarekJasinski.</p> <p>8. MozillaFirefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал библиотеки, № 2)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-</p>	<p>1. ApacheOpenOffice. TheFreeandOpenProductivitySuite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</p> <p>2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [AdobeAcrobatReader DC,</p>

	<p>образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)</p>	<p>AdobeFlashPlayer] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «AdobeSystems».</p> <p>3. Microsoftsoftwarelicenseterms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «WindowsMediaPlayer», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>4. Условия предоставления услуг GoogleChrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>5. Licenses. LibreOfficeisFreeSoftware [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «TheDocumentFoundation».</p> <p>6. 7-Zip. Licenseforuseanddistribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – IgorPavlov.</p> <p>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – MarekJasinski.</p> <p>8. MozillaFirefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
--	---	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Филиал в г. Славянске-на-Кубани

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

период с \_\_\_\_\_ 202\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента группы \_\_\_\_\_ 2 курса заочной формы обучения

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) Начальное образование, Дошкольное образование

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от университета \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. (дата)

Славянск-на-Кубани 2024

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка**

(для профильной организации)

Профильная организация \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

Провел \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись студента)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ  
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)  
и планируемые результаты**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с «  » 202 г. по «  » 202 г.

Цель практики – углубление и закрепление теоретической подготовки студентов, полученной в ходе изучения базовых дисциплин, практическая подготовка будущего учителя в процессе ознакомления с нормативно-правовой документацией, на которой основывается его профессиональная деятельность, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	умеет
			ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
			владеет
2.	ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	умеет
			ИОПК-1.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов
			ИОПК-1.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
3.	ОПК-9	способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	умеет
			ИОПК-9.1. Понимает основные принципы работы современных информационных технологий
			ИОПК-9.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен (студент) \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



**Рабочий график (план) проведения практики:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап	
2	Производственный этап	
3	Подготовка отчета по практике	

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*                      *расшифровка подписи*

«  » \_\_\_\_\_ 202   г.

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись)*                      *(расшифровка подписи)*



**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**результатов прохождения учебной практики научно-исследовательская работа**  
**(получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению**  
**подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Фамилия И. О. студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
1.	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи				
2.	ИУК-1.2. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор				
ОПК-1 способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики					
1.	ИОПК-1.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов				
2.	ИОПК-1.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач				
3.	ИОПК-1.3. Применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач				
ОПК-9 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
1.	ИОПК-9.1. Понимает основные принципы работы современных информационных технологий				
2.	ИОПК-9.2. Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности				

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*