

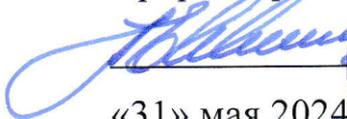


Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики и психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами





«31» мая 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.23.05 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Начальное образование, Дошкольное образование
Форма обучения	заочная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50358.

Программу составил:

Г. П. Ходусова, канд. пед. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» обсуждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры протокол № 10 от «3» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)
профессиональной педагогики, психологии и физической культуры
Лукьяненко М. А.



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала протокол № 9 от «16» мая 2024 г.

Председатель УМС филиала

Поздняков С. А.



Пышная Людмила Никитична
Директор МБОУ СОШ № 18
г. Славянска-на-Кубани



Катаева Нина Вениаминовна
Директор МБОУ СОШ № 5
г. Славянска-на-Кубани



1 Цель и задачи изучения дисциплины:

1.1 Цель дисциплины:

формирование у студентов знаний и навыков в области основ организации методической работы в дошкольных образовательных учреждениях.

1.2 Задачи дисциплины:

– ознакомление с формами и методами методической работы в дошкольных образовательных учреждениях, направленных на развитие творческих способностей, развития адаптивных навыков, совершенствования способов взаимодействия с окружающим миром, а также обучения, диагностики и коррекции, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде для соответствующей предметной области задачами их использования

– формирование системы знаний и умений, необходимых для понимания основ процесса психологического и педагогического проектирования, программирования и моделирования информации в профессиональной области

– обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них опыта психолого-педагогической деятельности в ходе решения прикладных задач, специфических для области их профессиональной деятельности

– стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

– использование научно обоснованных методов и современных информационных технологий в организации собственной профессиональной деятельности.

– систематическое повышение своего профессионального мастерства.

– соблюдение норм профессиональной этики. Повышение собственного общекультурного уровня.

– соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

дисциплина Б1.О.23.05 «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» относится к обязательной части Блока 1 Модуль «Психолого-педагогические основы профессиональной компетентности педагога образовательной организации» учебного плана по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – Начальное образование, Дошкольное образование).

Для освоения дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методика обучения дошкольников и младших школьников», «Педагогика», «Психология».

Дисциплина «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» аккумулирует в себе все полученные студентами знания по предыдущим дисциплинам и является необходимой основой для успешной последующей деятельности в качестве бакалавра.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 – способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	
ИПК-1.1. Учитывает методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;	Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; Умеет анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов. Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.
ИПК-1.2. Разрабатывает и реализует дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;	Знает программы и методическую литературу на основе современных требований к организации образовательного процесса в ДОО; структуру и особенности разработки специальных программ, направленных на развитие педагогов, административных работников, родителей (законных представителей) ребенка. Умеет разрабатывать и реализовать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; Владеет навыками самостоятельной разработки и реализации дополнительных образовательных программ, направленных на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся.
ИПК-1.3. Разрабатывает психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ;	Знает основные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО по возрастам; квалификационные требования, правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды. Умеет: применять положения возрастной и педагогической психологии в практической деятельности; разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по проектированию образовательной среды; выбирать оптимальные технологии обучения и воспитания дошкольников. Владеет: методами, используемыми в психологии и педагогике; навыками реализации развивающих программ; современными технологиями обучения и воспитания.

<p>ИПК-1.4. Анализирует и выбирает оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями</p>	<p>Знает основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач.</p> <p>Умеет анализировать и подбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;</p> <p>Владеет навыками анализа и выбора оптимальных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями</p>
---	--

<p>ПК-5 способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</p>	
<p>ИПК - 5.1. Формулирует цели и задачи обучения предметам и реализует их в урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Знает цели и задачи обучения в рамках основных образовательных областей дошкольного образования и возможности их реализации образовательной и самостоятельной деятельности дошкольников.</p> <p>Умеет использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО.</p> <p>Владеет навыками формулировки цели и задач обучения по основным образовательным областям дошкольного образования и их реализации.</p>
<p>ИПК - 5.2. Анализирует содержание учебного материала с точки зрения его научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования в соответствии с потребностями и особенностями обучающихся</p>	<p>Знает содержание образовательных областей с точки зрения его научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования в соответствии с различными образовательными потребностями.</p> <p>Умеет использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок;</p> <p>Владеет способами проектирования образовательной деятельности с целью использования имеющихся условий для успешного развития воспитанников с разными образовательными потребностями;</p>
<p>ИПК - 5.3 Применяет предметные методики и образовательные технологии в преподавании учебных предметов с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей</p>	<p>Знает предметные методики и образовательные технологии в преподавании учебных предметов с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Умеет подчинять задачи предметных методик и образовательных технологий при реализации образовательной деятельности особенностям содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Владеет навыками организации и проведения занятий в рамках работы по программе ДОО с использованием возможностей образовательной среды; технологиями диагностики причин</p>

обучающихся	конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.
ПК-6 способен к участию в организационно-педагогическом обеспечении реализации дополнительных образовательных программ	
ИПК - 6.1. Отбирает приемы и методы организации контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания учебного материала предметных областей и обеспечения реализации дополнительных образовательных программ	<p>Знает требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способам диагностики развития воспитанников; основы составления ООП ДОО.</p> <p>Умеет отбирать приемы и методы организации контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания образовательных областей и обеспечивать реализацию дополнительных образовательных программ.</p> <p>Владеет основами контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания учебного материала предметных областей и обеспечения реализации дополнительных образовательных программ.</p>
ИПК-6.2. Организует контроль и оценку знаний и достижений обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе современных методов контроля	<p>Знает особенности оценки уровня развития дошкольников с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе современных представлений о нормативном развитии.</p> <p>Умеет организовать самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО; осуществлять диагностическую деятельность в образовательном процессе.</p> <p>Владеет необходимыми методами диагностики знаний и умений воспитанников.</p>
ИПК - 6.3. Способен анализировать результаты деятельности обучающихся, оценивать качество их достижения в дополнительных образовательных программах	<p>Знает ценностные ориентиры деятельности дошкольников по программам дошкольного образования.</p> <p>Умеет анализировать результаты деятельности дошкольников, оценивать качество их достижений в дополнительных образовательных программах.</p> <p>Владеет анализом результатов деятельности дошкольников, навыками оценки качества их достижения в дополнительных образовательных программах .</p>

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		5 курс
Контактная работа, в том числе:	20,3	20,3
Аудиторные занятия (всего):	20	20
Занятия лекционного типа	8	8
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12	12
Иная контактная работа:		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3

Самостоятельная работа, в том числе:		115	115
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		60	60
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка к деловым играм, устному журналу, анализ проблемных ситуаций, разработка резюме, написание эссе)		40	40
Подготовка к текущему контролю		15	15
Контроль:			
Подготовка к экзамену		8,7	8,7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	20,3	20,3
	зач. ед	4	4

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 5 курсе (*заочная форма*)

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов				КСР, ИКР, контроль
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			ЛК	ПЗ	ЛР		
4	5	6	7	8			
1	Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.	14			-	14	
2	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	20	2	2	-	16	
3	Формы методической работы в ДОУ.	18		2	-	16	
4	Педагогический совет в ДОУ	22	2	2	-	18	
5	Методика воспитательной работы в ДОУ	18		2	-	16	
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	22	2	2	-	18	
7	Организация методического кабинета	21	2	2	-	17	
Итого по дисциплине:		135	8	12	-	115	
Контроль самостоятельной работы (КСР)							
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3					0,3
Подготовка к текущему контролю		8,7					8,7
Общая трудоемкость по дисциплине		144	8	12		115	9

Примечание: ЛК – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях	<p>Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ. Типы методической работы в ДОУ. Содержание методической работы методиста ДОУ.</p> <p>Концептуальные основы и специфика примерных и вариативных программ дошкольного образования. Методическая служба как механизм формирования эффективных условий развития, воспитания и обучения дошкольников в современном детском саду</p>	У
2.	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ. Формы методической работы в ДОУ.	<p>ЛК 1. Содержание педагогического анализа. Анализ образовательной деятельности проверяющим. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности.</p> <p>Групповые формы методической работы. Требования к проведению совещаний. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. Индивидуальные формы работы с педагогами.</p> <p>Передовой педагогический опыт. Подготовка открытого показа работы педагогов. Мастер-класс. Деловые игры в педагогической системе. Методы активизации при проведении методических мероприятий.</p>	У
3.	Педагогический совет в ДОУ Методика воспитательной работы в ДОУ	<p>ЛК 2. Цели, содержание, функции педагогического совета. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов.</p> <p>Основные методы и формы воспитательной работы. Группа методов стимулирования человеческой деятельности: поощрение, наказание, соревнование. Модели воспитательной работы. Формы работы в лагере.</p> <p>Методика подготовки и проведения массовых творческих мероприятий. структура подготовки праздника. Рекомендации по организации и проведению творческих конкурсов. Составление сценария творческого мероприятия. Методика коллективной организации жизнедеятельности. Алгоритм организации творческой деятельности.</p>	У
4.	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	<p>ЛК 3. Виды планирования. Программа развития ДОУ. Образовательная программа ДОУ. Годовой план работы. Варианты годового планирования деятельности ДОУ.</p> <p>Теоретические и прикладные аспекты организации и оценки результатов образовательного процесса. Проектирование рабочей программы</p>	У

		воспитателя.	
5.	Организация методического кабинета	ЛК 4. Понятие «организация». Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями. Условия эффективности деятельности методической службы. Разработка индивидуального маршрута повышения профессионального мастерства и самообразования педагога	У

Примечание: У(П) – устный (письменный) опрос, Т – тестирование, Э – эссе, ПР – практическая работа.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях	Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ. 2. Типы методической работы в ДОУ. 3. Содержание методической работы методиста ДОУ. Концептуальные основы и специфика примерных и вариативных программ дошкольного образования. 2. Методическая служба как механизм формирования эффективных условий развития, воспитания и обучения дошкольников в современном детском саду	Т, ПР
2	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	ПЗ 1. Содержание педагогического анализа. 2. Анализ образовательной деятельности проверяющим. 3. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности. Анализ созданной образовательной среды в ДОО. 2. Анализ организации непосредственно образовательной деятельности педагога ДОО.	Т, ПР
3	Формы методической работы в ДОУ.	ПЗ 2. Групповые формы методической работы. 2. Требования к проведению совещаний. 3. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. 4. Индивидуальные формы работы с педагогами. Передовой педагогический опыт. 2. Подготовка открытого показа работы педагогов. 3. Мастер-класс. 4. Деловые игры в педагогической системе. 5. Методы активизации при проведении методических мероприятий	У, ПР
4	Педагогический совет в ДОУ	ПЗ 3. Цели, содержание, функции педагогического совета. 2. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов. Основные требования к выступлениям на педагогическом совете. 2. Виды и формы выступлений и работы на педагогическом совете, методическом объединении воспитателей.	Т, ПР

5	Методика воспитательной работы в ДОУ	<p>ПЗ 4. Назовите и охарактеризуйте методы воспитательной педагогической деятельности.</p> <p>2. Дайте характеристику форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.</p> <p>3. Оцените организационно-педагогические возможности различных форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.</p> <p>4. Назовите и раскройте составляющие технологии организации коллективно-творческих дел.</p> <p>Каковы основные составляющие структуры детского праздника?</p> <p>2. Что такое сценарий, сюжет, роли праздника?</p> <p>3. Из каких этапов состоит процесс составления сценария праздника?</p> <p>4. Каковы условия выбора формы, времени и места проведения праздника?</p> <p>5. Каковы требования к ведущим праздника?</p> <p>6. Разработайте сценарий творческого массового мероприятия (на выбор).</p>	Т, ПР
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	<p>ПЗ 5. Виды планирования.</p> <p>2. Программа развития ДОУ.</p> <p>3. Образовательная программа ДОУ.</p> <p>Годовой план работы.</p> <p>2. Варианты годового планирования деятельности ДОУ.</p> <p>3. Проектирование рабочей программы воспитателя.</p>	У, ПР
7	Организация методического кабинета	<p>ПЗ 6. Понятие «организация».</p> <p>2. Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями.</p>	У, ПР

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, ПР – практическая работа.

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального занятия, введение терминологического словаря	<p>Абашина, В. В. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / В. В. Абашина, С. А. Яков. — Сургут : СурГПУ, 2019. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151891</p> <p>Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс : [16+] / С. Ф. Багаутдинова,</p>

		К. В. Корнилова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 74 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482094 – Библиогр.: с. 58. – ISBN 978-5-9765-2210-7.
2	Подготовка к устному (письменному) опросу	Абашина, В. В. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / В. В. Абашина, С. А. Якоб. — Сургут : СурГПУ, 2019. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151891
3	Подготовка к тестированию (текущей успеваемости)	Абашина, В. В. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / В. В. Абашина, С. А. Якоб. — Сургут : СурГПУ, 2019. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151891 Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс : [16+] / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 74 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482094 . – Библиогр.: с. 58. – ISBN 978-5-9765-2210-7. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / составители С. Х. Хурен-оол, М. К. Дамба. – Кызыл : ТувГУ, 2019. – 178 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/156239

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик,

мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Профессиональная этика в педагогической деятельности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, вопросов для устного опроса, вопросов для письменных заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.	ПК-1	Практическая работа № 1-2 Вопросы для письменного опроса. Проблемные вопросы и ситуации Практическая работа	Вопросы для экзамена
2	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 3-4 Вопросы для устного опроса. Проблемные вопросы и ситуации.	Вопросы для экзамена
3	Формы методической работы в ДОУ.	ПК-1	Практическая работа № 5-6 Вопросы для письменного опроса. Домашнее задание.	Вопросы для экзамена
4	Педагогический совет в ДОУ	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 7-8 Вопросы для устного опроса. Домашнее задание	Вопросы для экзамена
5	Методика воспитательной работы в ДОУ	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 9-10 Вопросы для устного опроса. Тестирование	Вопросы для экзамена
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 11-12 Домашнее задание Проблемные ситуации для обсуждения.	Вопросы для экзамена

			Вопросы для устного опроса.	
7	Организация методического кабинета	ПК-1, ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 13 Проблемные ситуации для обсуждения. Домашнее задание	Вопросы для экзамена

4.2 Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	Пороговый	Базовый	Продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1: способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.	<p>Знать: содержание и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, минимальном для решения педагогических, научно-методических задач</p> <p>Уметь: анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов на элементарном уровне</p> <p>Владеть: базовыми навыками понимания</p>	<p>Знать: содержание, сущность, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач</p> <p>Уметь: анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в объеме, необходимом для успешной организации самостоятельной научно-исследовательской и</p>	<p>Знать: содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; содержание и сущность работы по направлениям образовательной программы в объеме, для успешного решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач</p> <p>Уметь: анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в объеме, необходимом для успешной организации самостоятельной научно-исследовательской и</p>

	и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач	закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в необходимом объеме Владеть: навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач на достаточном уровне	образовательной деятельности Владеть: навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для успешного решения профессиональных задач
ПК-5 способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Знать: основные психолого-педагогические подходы к формированию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды Уметь: использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников на элементарном уровне; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся на основе имеющихся типовых программ; использовать формы,	Знать: основные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды Уметь: использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с	Знать: разнообразные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды Уметь: в полной мере использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок; использовать разнообразные формы,

	<p>приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p> <p>Владеть: основами работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции на элементарном уровне</p>	<p>способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ; использовать формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p> <p>Владеть: основами работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции на базовом уровне</p>	<p>приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p> <p>Владеть: в полной мере, необходимой для успешного осуществления работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, необходимым в образовательном пространстве ДОО; методами убеждения, аргументации своей позиции</p>
<p>ПК-6 – способен к участию в организационно-педагогическом обеспечении реализации дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Знать: элементарные требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; элементарные основы составления ООП ДОО</p> <p>Уметь: организовать на элементарном уровне самостоятельную деятельность воспитанников, совместную</p>	<p>Знать: базовые требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; базовые основы составления ООП ДОО</p> <p>Уметь: организовать на базовом уровне самостоятельную деятельность воспитанников, совместную</p>	<p>Знать: различные требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; основные особенности составления ООП ДОО</p> <p>Уметь: успешно организовать самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по</p>

	<p>деятельность ребенка и взрослого; использовать основные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять элементарную диагностическую деятельность в образовательном процессе</p>	<p>деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять диагностическую деятельность в образовательном процессе</p>	<p>индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять диагностическую деятельность по различным направлениям работы в образовательном процессе ДОО</p>
--	---	---	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для устного опроса

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Система информационного обеспечения методической работы в ДООУ.
2. Типы методической работы в ДООУ.
3. Содержание методической работы методиста ДООУ.
4. Содержание педагогического анализа.
5. Анализ образовательной деятельности проверяющим.
6. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности.
7. Групповые формы методической работы.
8. Требования к проведению совещаний.
9. Подготовка и проведение заседания совета педагогов.
10. Индивидуальные формы работы с педагогами. 5. Передовой педагогический опыт.
11. Подготовка открытого показа работы педагогов.
12. Мастер-класс педагога ДООУ.
13. Деловые игры в педагогической системе.
14. Методы активизации при проведении методических мероприятий
15. Цели, содержание, функции педагогического совета.
16. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических. советов.
17. Назовите и охарактеризуйте методы воспитательной педагогической деятельности.
18. Дайте характеристику форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.
19. Оцените организационно-педагогические возможности различных форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.
20. Назовите и раскройте составляющие технологии организации коллективно-творческих дел.

21. Каковы основные составляющие структуры детского праздника?
22. Что такое сценарий, сюжет, роли праздника?
23. Из каких этапов состоит процесс составления сценария праздника?
24. Каковы условия выбора формы, времени и места проведения праздника?
25. Виды планирования.
26. Программа развития ДОУ.
27. Образовательная программа ДОУ.
28. Годовой план работы.
29. Варианты годового планирования деятельности ДОУ.
30. Понятие «организация».
31. Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями.

Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Назовите педагога — создателя книги «Практическая работа в детском саду»
 1. А.С. Симонович
 2. Л.К. Шлегер
 3. Е.И. Тихеева
 4. Л.С. Выготский
2. Какой точки зрения по поводу соотношения обучения и развития придерживался Л.С. Выготский?
 1. обучение и есть развитие
 2. обучение — это только внешние условия созревания
 3. обучение должно опираться на созревание
 4. обучение не должно плестись в хвосте развития, а вести его за собой
3. Какой принцип положен в основу педагогической системы Я. А. Каменского?
 1. природосообразности
 2. целесообразности
 3. доступности
 4. гуманности
4. Развитие — это
 1. накопление количественных изменений в организме человека
 2. уничтожение старого и возникновение нового
 3. количественные и качественные изменения в организме человека, происходящие во времени под воздействием различных факторов
 4. формирование интеллектуальных сил человека
5. Воспроизведение детьми действий взрослых и отношений между ними в особой условной форме — это исторически развивающийся вид деятельности:
 1. труд
 2. игра
 3. предметная деятельность
 4. организованная деятельность
6. В соответствии с Законом РТ «Об образовании» к педагогической деятельности в образовательных учреждениях допускаются лица, имеющие
 1. образовательный ценз
 2. профессиональные качества
 3. образовательный ценз и профессиональные качества
7. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, «государства — участники» признают право ребенка на образование, с этой целью они поощряют введение

1. бесплатного и обязательного начального образования
 2. бесплатного среднего образования (общее и профессиональное) и предоставление в случае необходимости финансовой помощи для дальнейшего образования
 3. обязательного начального образования с предоставлением в случае необходимости финансовой помощи
8. Конвенция ООН о правах ребенка – это
1. первый, наиболее полный документ, в котором права ребенка приобретают силу норм международного права
 2. документ, который впервые признает, что дети должны быть объектом особой защиты и помощи
 3. документ, в котором впервые сформулированы принципы защиты детства
9. Согласно Типовому положению о дошкольном образовательном учреждении 2008 г., детский сад комбинированного вида реализует:
1. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности
 2. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности с приоритетным осуществлением деятельности по проведению санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий
 3. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании
 4. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям
10. В каком году утвержден Федеральный государственный стандарт дошкольного образования?
1. в 2007
 2. в 2008
 3. в 2010
 4. в 2014

4.3.3 Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

Задание 1. Составьте базу данных диагностического инструментария, нацеленную на оценку адаптационного периода у детей в ДОУ; характеристику особенностей психического развития личности (познавательная сфера; эмоциональная сфера; мотивационно-волевая сфера); характеристику личностных качеств, действий и поступков.

Задание 2. Охарактеризуйте этапы статусного положения личности, которые выделены в соответствии с логикой развития временного детского коллектива в ДОУ, реализующих динамическое развитие всех элементов комплекса оздоровления ребенка.

№ п/п	Этапы статусного положения	Временные рамки	Цель и задачи этапа	Характеристика каждого дня
1.	Адаптационный			
2.	Индивидуализация			
3.	Интеграционный (основной)			
4.	Подготовка к расставанию			

Задание 3. Дайте характеристику содержания коррекционной и развивающей деятельности, в аспекте создания специальных условий для положительной динамики развития ребенка в ДОУ.

Задание 4. Разработайте программу развития, направленную на устранение трудностей в психологическом развитии ребенка в ДОУ.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации(экзамен/зачет) Вопросы к экзамену

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Основные направления методической работы.
2. Функции методиста, его квалификационная характеристика.
3. Особенности организации методической работы в условиях демократизации.
4. Методы изучения личности и деятельности педагога.
5. Преимущества нетрадиционных форм методической работы.
6. Педагогический совет. Особенности его организации в условиях реформы.
7. Консультирование.
8. Семинары, семинары-практикумы.
9. Организация работы творческих микрогрупп. Работа по единой методической теме.
10. Выявление, изучение, становление, обобщение и внедрение, передового, педагогического опыта.
11. Типы педагогических ситуаций и их решение.
12. Деловые игры, их типы и проведение.
13. Мозговая атака, банк педагогических идей.
14. Метод просмотра и анализа педагогического процесса.
15. Метод игрового моделирования.
16. Итоговый анализ на основе самоанализа.
17. Планирование методической работы.
18. Критерии оценки уровня методической работы в дошкольном образовательном учреждении.
19. Организация и содержание методического кабинета.
20. Организация и содержание школы начинающего воспитателя и школы передового педагогического опыта.
21. Организация и проведение тематического контроля в ДОО.
22. Портфолио педагога ДОО.
23. Организация мероприятия «День открытых дверей».
24. Инновационное обучение педагогов ДОО.
25. Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ.
26. Типы методической работы в ДОУ.
27. Содержание методической работы методиста ДОУ.
28. Цели, содержание, функции педагогического совета.
29. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов.
30. Программа развития ДОУ. Образовательная программа ДОУ.

Примерные задачи на экзамене

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Типы методической деятельности.
2. Содержание методической работы старшего воспитателя.
3. Должностные обязанности старшего воспитателя.

4. Профессиональные функции и умения старшего воспитателя ДОО.
5. Уровни профессионального роста старшего воспитателя ДОО (по И.Л. Паршуковой).
6. Профессиональные умения старшего воспитателя ДОО в управленческой деятельности (по Е.В. Давыткиной).
7. Содержание педагогического анализа.
8. Педагогический анализ занятия в детском саду.
9. Планирование работы ДОО.
10. Программа развития ДОО.
11. Образовательная программа ДОО. Содержание образовательной программы.
12. Годовой план работы ДОО.
13. Планирование методических мероприятий в ДОО.
14. Методы работы старшего воспитателя с педагогами ДОО.
15. Подходы к методике работы с передовым опытом.
16. Формы методической работы в ДОО.
17. Педагогический совет и методика его проведения.
18. Семинары, практикумы, консультации, методические выставки.
19. Характеристика групповых форм методической работы (взаимопосещения, творческие микрогруппы, работа по единым методическим темам).
20. Деловые игры в педагогической системе. Проект деловой игры.
21. Индивидуальные формы работы с педагогами (самообразование, собеседование, стажировки, наставничество и др.).
22. Подготовка и проведение консультаций для педагогов.
23. Значение семинаров и семинаров-практикумов в методической работе.
24. Подготовка открытого показа работы педагога.
25. Оценка функциональной пригодности методического кабинета ДОО.
26. Самообразование в системе повышения квалификации педагогов.
27. Критерии эффективности организации делопроизводства в ДОО.
28. Особенности распорядительных документов ДОО.
29. Требования к ведению кадровой документации в ДОО.
30. Структура и содержание примерной и индивидуальной номенклатуры дел ДОО.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Абашина, В. В. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / В. В. Абашина, С. А. Яков. — Сургут : СурГПУ, 2019. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151891> (дата обращения: 08.06.2024).

2. Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс : [16+] / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 74 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482094> (дата обращения: 08.06.2024). – Библиогр.: с. 58. – ISBN 978-5-9765-2210-7.

3. Методическая работа в дошкольной образовательной организации : учебно-методическое пособие / составители С. Х. Хурен-оол, М. К. Дамба. – Кызыл : ТувГУ, 2019. – 178 с. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156239> (дата обращения: 08.06.2024).

5.2 Дополнительная литература:

1. Зебзеева, В. А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие : [16+] / В. А. Зебзеева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 137 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743> (дата обращения: 08.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5878-9. – DOI 10.23681/428743.

2. Бочков, Д. В. Управление ДОУ в условиях системных обновлений: рабочая тетрадь : методическое пособие : [16+] / Д. В. Бочков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 72 с. : ил., схем., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375583>

(дата обращения: 08.09.2022). – Библиогр.: ис. 53–55. – ISBN 978-5-4475-5966-3. – DOI 10.23681/375583.

3. Дошкольная педагогика: теория и практика : учебное пособие / О. В. Бурляева, В. В. Извеков, Л. П. Карпушина [и др.] ; под редакцией С. В. Кахнович. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2018. — 155 с. — ISBN 978-5-8156-0920-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128965> (дата обращения: 08.09.2022).

4. Цибульникова, В.Е. Педагогика : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет», Факультет педагогики и психологии, Кафедра педагогики и психологии профессионального образования имени академика РАО В.А. Сластенина. - Москва : МПГУ, 2016. - 80 с. : ил. - Библиогр.: с. 40-43. - ISBN 978-5-4263-0405-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469573>.

5.3. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа- материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: www.biblioclub.ru/.

3. ЭБС «Znaniium.com» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <http://znaniium.com/>.

4. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>

Профессиональные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLIBRARY.RU» [русские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)). – URL: <https://rusneb.ru/> (доступ по локальной сети с компьютеров Научной библиотеки КубГУ).

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru/> (доступ по локальной сети с компьютеров Научной библиотеки КубГУ).

8. БД «Springer Journals» [научные журналы по естественным, техническим, социальным, гуманитарным наукам, по медицине]. – URL: <https://link.springer.com/>.

9. БД «Nature Journals» [научные журналы по естественным наукам, биотехнологиям, медицине]. – URL: <https://www.nature.com/siteindex/index.html>.

10. «Лекториум ТВ» – видеоархив академических лекций вузов России. – URL: <http://www.lektorium.tv/>.

11. Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ – в главном корпусе филиала по локальной сети с компьютеров аудитории А22).

2. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) – сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

Ресурсы свободного доступа:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>.

3. Федеральный портал "Российское образование". – URL: <http://www.edu.ru/>.

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". – URL: <http://window.edu.ru/>.

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru/>.

7. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы. – URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety.

8. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

9. Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа». – URL: <https://resh.edu.ru>.

10. Федеральный центр образовательного законодательства. – URL: <http://fcoz.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. База информационных потребностей [Кубанского государственного университета и филиалов] – разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов. – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.

2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.

3. Электронный каталог Электронной библиотеки КубГУ [и библиотек филиалов университета]. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web>.

4. ГОСТы (официальные тексты) в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований – коллекция ссылок на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала. – URL: <http://www.sgpi.ru/?n=2417/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к устному опросу

Одной из форм текущего контроля является устный опрос, позволяющий оценить освоение лекционного материала.

Критерии оценивания устного опроса:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

Обучающему засчитывается результат ответа при устном опросе, если обучающийся дает развернутый ответ, который представляет собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывает его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

И не засчитывается, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Методические рекомендации к письменному опросу

Критерии оценивания письменного опроса. Письменный опрос оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Оценивание	Критерии оценки
3 балла – «отлично»	Обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2 балла – «хорошо»;	Обучающийся - даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5» , но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта последовательности и оформлении излагаемого.
1 балл – «удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; - излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого материала.
0 баллов – «неудовлетворительно»	Обучающийся, обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала. Эта оценка отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующего

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний.

Методические рекомендации практической работе

Практическая работа представляет собой перечень заданий, которая охватывает основные разделы дисциплины. Практическая работа предназначена для контроля теоретических знаний и решения задач.

Каждая практическая работа должна быть выполнена и сдана в установленные сроки. В период экзаменационной сессии работы на проверку не принимаются.

Критерии оценки практической работы:

- аккуратность выполнения;
- выполнение в положенные сроки; верно получены ответы.

Оценка «отлично» ставится, если аккуратно и в указанные сроки правильно, с описанием всех этапов решения выполнено более 90% заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если аккуратно и в указанные сроки правильно выполнено от 65% до 90% заданий, при этом допущены не принципиальные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если практические работы выполняются не систематично, при решении допускаются ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выполнено менее 50% заданий, практические работы сдаются не в установленные сроки.

Исходя из полученной оценки, студенту начисляются рейтинговые баллы (в процентах от максимально возможного количества баллов)

Методические рекомендации к практическим задачам и кейсам

Студентам предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений. Предлагаемые студентами решения могут быть оценены по степени эффективности, по степени риска, по обоснованности решения, по затратам ресурсов, но при этом самые разные решения будут правильными, соответствующими заданию. Таким образом, учебный материал подается студентам в виде ситуаций (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

При решении задач формируются различные компетентности:

- отрабатываются коммуникативные навыки – точно выражать свои мысли;
- уметь слушать других, аргументировано высказывать точку зрения, подбирать контраргументацию и пр.;
- развиваются презентационные умения и навыки по представлению информации;
- вырабатывается уверенность в себе и в своих силах;
- формируются устойчивые навыки рационального поведения в условиях неполной информации при решении комплексных проблем;
- приобретаются экспертные умения и навыки, необходимые для оценки деятельности персонала;
- осуществляются самооценка и на ее основе самокоррекция индивидуального стиля общения и поведения;
- осваиваются партнерские отношения и приобретаются навыки сотрудничества и т. д.

Критерии оценивания :

- профессиональное, грамотное решение проблемы;
- новизна и неординарность решения проблемы;
- краткость и четкость изложения теоретической части решения проблемы.

Методические рекомендации к реферату

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Структура реферата:

- титульный лист;
- план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- введение;
- текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Реферат оценивается по балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

3 балла – «отлично»; 2 балла – «хорошо»;

1 балл – «удовлетворительно»

0 баллов – «неудовлетворительно»

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний.

Методические рекомендации к тестовым заданиям

Тест представляет собой набор тестовых заданий, отражающих вопросы по аттестуемому разделу или в целом по учебной дисциплине. Из предложенных вариантов ответов необходимо отметить правильный (один или более в зависимости от поставленного вопроса). Отметки о правильных вариантах ответов в тестовых заданиях делаются разборчиво. Незаборчивые ответы не оцениваются, тестовое задание считается не выполненным.

Во время компьютерного тестирования у студента оценивается знаниевая составляющая компетенции (до 40 баллов) в зависимости от показанного процента правильных ответов. Тест считается пройденным при правильном ответе на 50 и более процентов тестовых заданий.

Методические рекомендации к экзамену

Экзамен - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Основой для определения оценки на экзаменах служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Экзамен проводится по билетам в устной форме в виде опроса. Содержание билета: 1-е задание (теоретический вопрос); 2-е задание (практическая задача).

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена определяется в рабочей программе дисциплины. Студенту предоставляется возможность ознакомления с рабочей программой дисциплины. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Время проведения экзамена устанавливается нормами времени. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценка «отлично» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой, студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании и использовании учебно- программногo материала.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившему предусмотренные программой задачи, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей профессиональной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, студентам, обладающим необходимыми знаниями, но допустившим неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

На экзамене предлагается решить практическое задание. Для оценки практического задания используются следующие критерии:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при решении задачи выполнены все этапы, обоснованно получен верный ответ.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если при решении задачи выполнены все этапы, в процессе выполнения допущена ошибка и обоснованно получен ответ с учетом допущенной ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при решении задачи не выполнены все этапы, в процессе выполнения допущены ошибки и получен ответ с учетом допущенной ошибки или ответ получен не обоснованно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в решении и не умеет применять базовые знания при решении типовых практических задач.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер</p>	<p>Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</p> <p>Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</p> <p>Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютера ми)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</p> <p>7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</p> <p>Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</p> <p>Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
--	---	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер</p>	<p>Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
--	---	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал библиотеки, № 2)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплекс специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника подключением информационно-коммуникационной сети «Интернет» доступом электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)</p>	<p>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
---	---	--