



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани  
Факультет педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования - первый  
проректор

Т. А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.О.23.05 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Начальное образование, Дошкольное образование

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23.05 «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018г. регистрационный № 50358.

Программу составил доцент кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

Канд. пед. наук, доцент

 Г. П. Ходусова

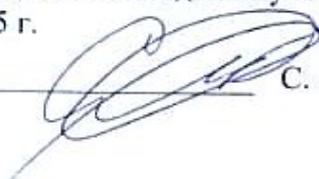
Рабочая программа дисциплины Б1.О.23.05 «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» обсуждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры протокол № 10 от «06» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

 М. А. Лукьяненко

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23.05 «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала протокол № 9 от «14» мая 2025 г.

Председатель УМК филиала

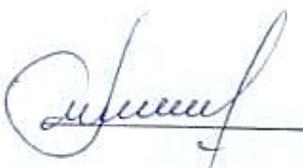
 С. А. Поздняков

Рецензенты:

Директор МБОУ СОШ №18  
г. Славянска-на-Кубани

 Л. Н. Пышная

Директор МАОУ СОШ №17  
г. Славянска-на-Кубани

 Э. А. Шестак

## **1 Цель и задачи изучения дисциплины:**

### **1.1 Цель дисциплины:**

формирование у студентов знаний и навыков в области основ организации методической работы в дошкольных образовательных учреждениях.

### **1.2 Задачи дисциплины:**

– ознакомление с формами и методами методической работы в дошкольных образовательных учреждениях, направленных на развитие творческих способностей, развития адаптивных навыков, совершенствования способов взаимодействия с окружающим миром, а также обучения, диагностики и коррекции, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде для соответствующей предметной области задачами их использования

– формирование системы знаний и умений, необходимых для понимания основ процесса психологического и педагогического проектирования, программирования и моделирования информации в профессиональной области

– обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них опыта психолого-педагогической деятельности в ходе решения прикладных задач, специфических для области их профессиональной деятельности

– стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

– использование научно обоснованных методов и современных информационных технологий в организации собственной профессиональной деятельности.

– систематическое повышение своего профессионального мастерства.

– соблюдение норм профессиональной этики. Повышение собственного общекультурного уровня.

– соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина Б1.О.23.05 «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» относится к обязательной части Блока 1 Модуль «Психолого-педагогические основы профессиональной компетентности педагога образовательной организации» учебного плана по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки – Начальное образование, Дошкольное образование).

Для освоения дисциплины «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методика обучения дошкольников и младших школьников», «Педагогика», «Психология».

Дисциплина «Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях» аккумулирует в себе все полученные студентами знания по предыдущим дисциплинам и является необходимой основой для успешной последующей деятельности в качестве бакалавра.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1 – способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса</b>	
ИПК-1.1. Учитывает методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;	Знает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; Умеет анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов. Владеет навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.
ИПК-1.2. Разрабатывает и реализует дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;	Знает программы и методическую литературу на основе современных требований к организации образовательного процесса в ДОО; структуру и особенности разработки специальных программ, направленных на развитие педагогов, административных работников, родителей (законных представителей) ребенка. Умеет разрабатывать и реализовать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся; Владеет навыками самостоятельной разработки и реализации дополнительных образовательных программ, направленных на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся.
ИПК-1.3. Разрабатывает психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ;	Знает основные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО по возрастам; квалификационные требования, правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды. Умеет: применять положения возрастной и педагогической психологии в практической деятельности; разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по проектированию образовательной среды; выбирать оптимальные технологии обучения и воспитания дошкольников. Владеет: методами, используемыми в психологии и педагогике; навыками реализации развивающих программ; современными технологиями обучения и воспитания.

<p>ИПК-1.4. Анализирует и выбирает оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями</p>	<p>Знает основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач.</p> <p>Умеет анализировать и подбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями;</p> <p>Владеет навыками анализа и выбора оптимальных педагогических технологий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями</p>
---	--

<p><b>ПК-5 способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</b></p>	
<p>ИПК - 5.1. Формулирует цели и задачи обучения предметам и реализует их в урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Знает цели и задачи обучения в рамках основных образовательных областей дошкольного образования и возможности их реализации образовательной и самостоятельной деятельности дошкольников.</p> <p>Умеет использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО.</p> <p>Владеет навыками формулировки цели и задач обучения по основным образовательным областям дошкольного образования и их реализации.</p>
<p>ИПК - 5.2. Анализирует содержание учебного материала с точки зрения его научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования в соответствии с потребностями и особенностями обучающихся</p>	<p>Знает содержание образовательных областей с точки зрения его научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования в соответствии с различными образовательными потребностями.</p> <p>Умеет использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок;</p> <p>Владеет способами проектирования образовательной деятельности с целью использования имеющихся условий для успешного развития воспитанников с разными образовательными потребностями;</p>

<p>ИПК - 5.3 Применяет предметные методики и образовательные технологии в преподавании учебных предметов с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся</p>	<p>Знает предметные методики и образовательные технологии в преподавании учебных предметов с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Умеет подчинять задачи предметных методик и образовательных технологий при реализации образовательной деятельности особенностям содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Владеет навыками организации и проведения занятий в рамках работы по программе ДОО с использованием возможностей образовательной среды; технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.</p>
<p><b>ПК-6 способен к участию в организационно-педагогическом обеспечении реализации дополнительных образовательных программ</b></p>	
<p>ИПК - 6.1. Отбирает приемы и методы организации контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания учебного материала предметных областей и обеспечении реализации дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знает требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способам диагностики развития воспитанников; основы составления ООП ДОО.</p> <p>Умеет отбирать приемы и методы организации контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания образовательных областей и обеспечивать реализацию дополнительных образовательных программ.</p> <p>Владеет основами контрольно-оценочной деятельности с учётом содержания учебного материала предметных областей и обеспечении реализации дополнительных образовательных программ.</p>
<p>ИПК-6.2. Организует контроль и оценку знаний и достижений обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе современных методов контроля</p>	<p>Знает особенности оценки уровня развития дошкольников с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе современных представлений о нормативном развитии.</p> <p>Умеет организовать самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО; осуществлять диагностическую деятельность в образовательном процессе.</p> <p>Владеет необходимыми методами диагностики знаний и умений воспитанников.</p>
<p>ИПК - 6.3. Способен анализировать результаты деятельности обучающихся, оценивать качество их достижения в дополнительных образовательных программах</p>	<p>Знает ценностные ориентиры деятельности дошкольников по программам дошкольного образования.</p> <p>Умеет анализировать результаты деятельности дошкольников, оценивать качество их достижений в дополнительных образовательных программах.</p> <p>Владеет анализом результатов деятельности дошкольников, навыками оценки качества их достижения в дополнительных образовательных программах .</p>

## 2 Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		<b>А сем.</b>
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>54,3</b>	<b>54,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
Занятия лекционного типа	24	24
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	26	26
<b>Иная контактная работа:</b>		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	10	10
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка к деловым играм, устному журналу, анализ проблемных ситуаций, разработка резюме, написание эссе)	14	14
Подготовка к текущему контролю	3	3
<b>Контроль:</b>		
Подготовка к экзамену	26,7	26,7
Общая трудоёмкость	час.	108
	в том числе контактная работа	54,3
	зач. ед	3

### 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в А семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов				
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	КСР, ИКР, контроль
			ЛК	ПЗ	ЛР		
4	5	6	7	8			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.	10	2	4	-	4	
2	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	10	2	4	-	4	
3	Формы методической работы в ДОУ.	12	4	4	-	4	

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов				
			2	4	-	4	
4	Педагогический совет в ДОУ	10	2	4	-	4	
5	Методика воспитательной работы в ДОУ	12	4	4	-	4	
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	12	4	4	-	4	
7	Организация методического кабинета	9	4	2	-	3	
<b>Итого по дисциплине:</b>		77	24	26	-	27	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4					4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3					0,3
Подготовка к экзамену		26,7					26,7
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>108</b>	<b>24</b>	<b>26</b>		<b>27</b>	<b>31</b>

Примечание: ЛК – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях	ЛК 1. Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ. Типы методической работы в ДОУ. Содержание методической работы методиста ДОУ. Концептуальные основы и специфика примерных и вариативных программ дошкольного образования. Методическая служба как механизм формирования эффективных условий развития, воспитания и обучения дошкольников в современном детском саду	У
2.	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	ЛК 2. Содержание педагогического анализа. Анализ образовательной деятельности проверяющим. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности.	У
3.	Формы методической работы в ДОУ.	ЛК 3. Групповые формы методической работы. Требования к проведению совещаний. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. Индивидуальные формы работы с педагогами. ЛК 4. Передовой педагогический опыт. Подготовка открытого показа работы педагогов. Мастер-класс. Деловые игры в педагогической системе. Методы активизации при проведении методических мероприятий.	У
4.	Педагогический совет в ДОУ	ЛК 5. Цели, содержание, функции педагогического совета. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию,	У

		методы и формы проведения педагогических советов.	
5.	Методика воспитательной работы в ДОУ	ЛК 6. Основные методы и формы воспитательной работы. Группа методов стимулирования человеческой деятельности: поощрение, наказание, соревнование. Модели воспитательной работы. Формы работы в лагере. ЛК 7. Методика подготовки и проведения массовых творческих мероприятий. структура подготовки праздника. Рекомендации по организации и проведению творческих конкурсов. Составление сценария творческого мероприятия. Методика коллективной организации жизнедеятельности. Алгоритм организации творческой деятельности.	У
6.	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	ЛК 8. Виды планирования. Программа развития ДОУ. Образовательная программа ДОУ. Годовой план работы. Варианты годового планирования деятельности ДОУ. ЛК 9. Теоретические и прикладные аспекты организации и оценки результатов образовательного процесса. Проектирование рабочей программы воспитателя.	У
7.	Организация методического кабинета	ЛК 10. Понятие «организация». Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями. ЛК 11. Условия эффективности деятельности методической службы. Разработка индивидуального маршрута повышения профессионального мастерства и самообразования педагога	У

Примечание: У(П) – устный (письменный) опрос, Т – тестирование, Э – эссе, ПР – практическая работа.

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Методическая работа в дошкольных образовательных учреждениях	ПЗ 1. 1. Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ. 2. Типы методической работы в ДОУ. 3.Содержание методической работы методиста ДОУ. ПЗ 2. 1. Концептуальные основы и специфика примерных и вариативных программ дошкольного образования. 2. Методическая служба как механизм формирования эффективных условий развития, воспитания и обучения дошкольников в современном детском саду	Т, ПР
2	Педагогический анализ – ведущая функция	ПЗ 3. 1. Содержание педагогического анализа. 2. Анализ образовательной деятельности проверяющим. 3. Формы анализа и самоанализа образовательной	Т, ПР

	управления ДОУ.	деятельности. ПЗ 4. 1. Анализ созданной образовательной среды в ДОО. 2. Анализ организации непосредственно образовательной деятельности педагога ДОО.	
3	Формы методической работы в ДОУ.	ПЗ 5. 1. Групповые формы методической работы. 2. Требования к проведению совещаний. 3. Подготовка и проведение заседания совета педагогов. 4. Индивидуальные формы работы с педагогами. ПЗ 6. 1. Передовой педагогический опыт. 2. Подготовка открытого показа работы педагогов. 3. Мастер-класс. 4. Деловые игры в педагогической системе. 5. Методы активизации при проведении методических мероприятий	У, ПР
4	Педагогический совет в ДОУ	ПЗ 7. 1. Цели, содержание, функции педагогического совета. 2. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов. ПЗ 8. 1. Основные требования к выступлениям на педагогическом совете. 2. Виды и формы выступлений и работы на педагогическом совете, методическом объединении воспитателей.	Т, ПР
5	Методика воспитательной работы в ДОУ	ПЗ 9. 1. Назовите и охарактеризуйте методы воспитательной педагогической деятельности. 2. Дайте характеристику форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД. 3. Оцените организационно-педагогические возможности различных форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД. 4. Назовите и раскройте составляющие технологии организации коллективно-творческих дел. ПЗ 10. 1. Каковы основные составляющие структуры детского праздника? 2. Что такое сценарий, сюжет, роли праздника? 3. Из каких этапов состоит процесс составления сценария праздника? 4. Каковы условия выбора формы, времени и места проведения праздника? 5. Каковы требования к ведущим праздника? 6. Разработайте сценарий творческого массового мероприятия (на выбор).	Т, ПР
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	ПЗ 11. 1. Виды планирования. 2. Программа развития ДОУ. 3. Образовательная программа ДОУ. ПЗ 12. 1. Годовой план работы. 2. Варианты годового планирования деятельности ДОУ. 3. Проектирование рабочей программы воспитателя.	У, ПР
7	Организация методического кабинета	ПЗ 13. 1. Понятие «организация». 2. Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые	У, ПР

	материалы, работа с родителями, с воспитателями.	
--	--	--

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, ПР – практическая работа.

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального занятия, введение терминологического словаря	Виноградова, Н. А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении : учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/16352. - ISBN 978-5-16-011271-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2127010">https://znanium.com/catalog/product/2127010</a> (дата обращения: 27.06.2025). – Режим доступа: по подписке..
2	Подготовка к устному (письменному) опросу	Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. — 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. — 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1142414">https://znanium.com/catalog/product/1142414</a> (дата обращения: 27.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
3	Подготовка к тестированию (текущей успеваемости)	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в начальной школе : учебное пособие : [16+] / О. А. Веденева, С. С. Великанова, Н. В. Кожушкова, Т. Г. Неретина. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 424 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=712547">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=712547</a> (дата обращения: 30.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4393-4. – DOI 10.23681/712547. –

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
  - в форме электронного документа,
  - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии**

При освоении данной дисциплины «Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении», для реализации компетентного подхода, используются активные и интерактивные образовательные технологии. Это позволит студентам развивать навыки нравственной оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм и ценностей морали, знаний предмета, истории и разделов классической и профессиональной этики, овладеть навыками поведения в коллективе в соответствии с нормами этики и этикета.

Важную роль призваны сыграть технология коллективной мыследеятельности, разбор проблемных ситуаций, иные педагогические и информационные технологии

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Профессиональная этика в педагогической деятельности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, вопросов для устного опроса, вопросов для письменных заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для лиц с нарушениями зрения:
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### 4.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

А семестр

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Методическая деятельность как специфический тип деятельности в образовательной системе.	ПК-1	Практическая работа № 1-2 Вопросы для письменного опроса. Проблемные вопросы и ситуации Практическая работа	Вопросы для экзамена
2	Педагогический анализ – ведущая функция управления ДОУ.	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 3-4 Вопросы для устного опроса. Проблемные вопросы и ситуации.	Вопросы для экзамена
3	Формы методической работы в ДОУ.	ПК-1	Практическая работа № 5-6 Вопросы для письменного опроса. Домашнее задание.	Вопросы для экзамена
4	Педагогический совет в ДОУ	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 7-8 Вопросы для устного опроса. Домашнее задание	Вопросы для экзамена
5	Методика воспитательной работы в ДОУ	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 9-10 Вопросы для устного опроса. Тестирование	Вопросы для экзамена
6	Планирование психолого-образовательной работы в ДОУ.	ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 11-12 Домашнее задание Проблемные ситуации для обсуждения. Вопросы для устного опроса.	Вопросы для экзамена
7	Организация методического кабинета	ПК-1, ПК-5, ПК-6	Практическая работа № 13 Проблемные ситуации для обсуждения. Домашнее задание	Вопросы для экзамена

#### 4.2 Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	Пороговый	Базовый	Продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1: способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.	<p><b>Знать:</b> содержание и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, минимальном для решения педагогических, научно-методических задач</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов на элементарном уровне</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b> содержание, сущность, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; основы работы по направлениям образовательной программы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в объеме, необходимом для успешной организации самостоятельной научно-исследовательской и образовательной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для успешного решения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b> содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в области методической работы в ДОО; программы и методическую литературу для работы в ДОО; содержание и сущность работы по направлениям образовательной программы в объеме, для успешного решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в объеме, необходимом для успешной организации самостоятельной научно-исследовательской и образовательной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для успешного решения профессиональных задач</p>

		базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач на достаточном уровне	
ПК-5 способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	<p><b>Знать:</b> основные психолого-педагогические подходы к формированию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды</p> <p><b>Уметь:</b> использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников на элементарном уровне; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся на основе имеющихся типовых программ; использовать формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p>	<p><b>Знать:</b> основные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды</p> <p><b>Уметь:</b> использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ; использовать формы, приемы, методы и средства</p>	<p><b>Знать:</b> разнообразные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды ДОО; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды</p> <p><b>Уметь:</b> в полной мере использовать потенциал образовательной, воспитательной и развивающей работы для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей воспитанников; планировать образовательный процесс для группы, отдельных контингентов обучающихся с выдающимися и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p> <p><b>Владеть:</b> в полной мере,</p>

	<p><b>Владеть:</b> основами работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции на элементарном уровне</p>	<p>обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов ДОО</p> <p><b>Владеть:</b> основами работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции на базовом уровне</p>	<p>необходимой для успешного осуществления работы с текстовыми редакторами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, необходимым в образовательном пространстве ДОО; методами убеждения, аргументации своей позиции</p>
<p>ПК-6 – способен к участию в организационно-педагогическом обеспечении реализации дополнительных образовательных программ.</p>	<p><b>Знать:</b> элементарные требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; элементарные основы составления ООП ДОО</p> <p><b>Уметь:</b> организовать на элементарном уровне самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать основные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным</p>	<p><b>Знать:</b> базовые требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; базовые основы составления ООП ДОО</p> <p><b>Уметь:</b> организовать на базовом уровне самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том</p>	<p><b>Знать:</b> различные требования к составлению рабочей программы воспитателя, дополнительных программ и способов диагностики развития воспитанников; основные особенности составления ООП ДОО</p> <p><b>Уметь:</b> успешно организовать самостоятельную деятельность воспитанников, совместную деятельность ребенка и взрослого; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять диагностическую деятельность по различным направлениям работы в</p>

	учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять элементарную диагностическую деятельность в образовательном процессе	числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС ДОО; осуществлять диагностическую деятельность в образовательном процессе	образовательном процессе ДОО
--	---	--	------------------------------

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **4.3.1 Примерные вопросы для устного опроса**

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Система информационного обеспечения методической работы в ДООУ.
2. Типы методической работы в ДООУ.
3. Содержание методической работы методиста ДООУ.
4. Содержание педагогического анализа.
5. Анализ образовательной деятельности проверяющим.
6. Формы анализа и самоанализа образовательной деятельности.
7. Групповые формы методической работы.
8. Требования к проведению совещаний.
9. Подготовка и проведение заседания совета педагогов.
10. Индивидуальные формы работы с педагогами. 5. Передовой педагогический опыт.
11. Подготовка открытого показа работы педагогов.
12. Мастер-класс педагога ДООУ.
13. Деловые игры в педагогической системе.
14. Методы активизации при проведении методических мероприятий
15. Цели, содержание, функции педагогического совета.
16. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических. советов.
17. Назовите и охарактеризуйте методы воспитательной педагогической деятельности.
18. Дайте характеристику форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.
19. Оцените организационно-педагогические возможности различных форм воспитательной работы: мероприятия, воспитательные дела, КТД.
20. Назовите и раскройте составляющие технологии организации коллективно-творческих дел.
21. Каковы основные составляющие структуры детского праздника?
22. Что такое сценарий, сюжет, роли праздника?
23. Из каких этапов состоит процесс составления сценария праздника?
24. Каковы условия выбора формы, времени и места проведения праздника?
25. Виды планирования.
26. Программа развития ДООУ.
27. Образовательная программа ДООУ.

28. Годовой план работы.
29. Варианты годового планирования деятельности ДООУ.
30. Понятие «организация».
31. Разделы методического кабинета: библиотека, документы и методические материалы, обмены опытом, наглядный материал, выставки, новые материалы, работа с родителями, с воспитателями.

#### 4.3.2 Примерные тестовые задания для внутрисеместровой аттестации

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Назовите педагога — создателя книги «Практическая работа в детском саду»
  1. А.С. Симонович
  2. Л.К. Шлегер
  3. Е.И. Тихеева
  4. Л.С. Выготский
2. Какой точки зрения по поводу соотношения обучения и развития придерживался Л.С. Выготский?
  1. обучение и есть развитие
  2. обучение — это только внешние условия созревания
  3. обучение должно опираться на созревание
  4. обучение не должно плестись в хвосте развития, а вести его за собой
3. Какой принцип положен в основу педагогической системы Я. А. Каменского?
  1. природосообразности
  2. целесообразности
  3. доступности
  4. гуманности
4. Развитие — это
  1. накопление количественных изменений в организме человека
  2. уничтожение старого и возникновение нового
  3. количественные и качественные изменения в организме человека, происходящие во времени под воздействием различных факторов
  4. формирование интеллектуальных сил человека
5. Воспроизведение детьми действий взрослых и отношений между ними в особой условной форме — это исторически развивающийся вид деятельности:
  1. труд
  2. игра
  3. предметная деятельность
  4. организованная деятельность
6. В соответствии с Законом РТ «Об образовании» к педагогической деятельности в образовательных учреждениях допускаются лица, имеющие
  1. образовательный ценз
  2. профессиональные качества
  3. образовательный ценз и профессиональные качества
7. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, «государства — участники» признают право ребенка на образование, с этой целью они поощряют введение
  1. бесплатного и обязательного начального образования
  2. бесплатного среднего образования (общее и профессиональное) и предоставление в случае необходимости финансовой помощи для дальнейшего образования
  3. обязательного начального образования с предоставлением в случае

необходимости финансовой помощи

8. Конвенция ООН о правах ребенка – это

1. первый, наиболее полный документ, в котором права ребенка приобретают силу норм международного права

2. документ, который впервые признает, что дети должны быть объектом особой защиты и помощи

3. документ, в котором впервые сформулированы принципы защиты детства

9. Согласно Типовому положению о дошкольном образовательном учреждении 2008 г., детский сад комбинированного вида реализует:

1. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности

2. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности с приоритетным осуществлением деятельности по проведению санитарно — гигиенических, профилактических мероприятий

3. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании

4. основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям

10. В каком году утвержден Федеральный государственный стандарт дошкольного образования?

1. в 2007

2. в 2008

3. в 2010

4. в 2014

### 4.3.3 Примерные задания для самостоятельной работы студентов

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

**Задание 1.** Составьте базу данных диагностического инструментария, нацеленную на оценку адаптационного периода у детей в ДОУ; характеристику особенностей психического развития личности (познавательная сфера; эмоциональная сфера; мотивационно-волевая сфера); характеристику личностных качеств, действий и поступков.

**Задание 2.** Охарактеризуйте этапы статусного положения личности, которые выделены в соответствии с логикой развития временного детского коллектива в ДОУ, реализующих динамическое развитие всех элементов комплекса оздоровления ребенка.

№ п/п	Этапы статусного положения	Временные рамки	Цель и задачи этапа	Характеристика каждого дня
1.	Адаптационный			
2.	Индивидуализация			
3.	Интеграционный (основной)			
4.	Подготовка к расставанию			

**Задание 3.** Дайте характеристику содержания коррекционной и развивающей деятельности, в аспекте создания специальных условий для положительной динамики развития ребенка в ДОУ.

**Задание 4.** Разработайте программу развития, направленную на устранение трудностей в психологическом развитии ребенка в ДОУ.

### **Вопросы на экзамене**

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Основные направления методической работы.
2. Функции методиста, его квалификационная характеристика.
3. Особенности организации методической работы в условиях демократизации.
4. Методы изучения личности и деятельности педагога.
5. Преимущества нетрадиционных форм методической работы.
6. Педагогический совет. Особенности его организации в условиях реформы.
7. Консультирование.
8. Семинары, семинары-практикумы.
9. Организация работы творческих микрогрупп. Работа по единой методической теме.
10. Выявление, изучение, становление, обобщение и внедрение, передового, педагогического опыта.
11. Типы педагогических ситуаций и их решение.
12. Деловые игры, их типы и проведение.
13. Мозговая атака, банк педагогических идей.
14. Метод просмотра и анализа педагогического процесса.
15. Метод игрового моделирования.
16. Итоговый анализ на основе самоанализа.
17. Планирование методической работы.
18. Критерии оценки уровня методической работы в дошкольном образовательном учреждении.
19. Организация и содержание методического кабинета.
20. Организация и содержание школы начинающего воспитателя и школы передового педагогического опыта.
21. Организация и проведение тематического контроля в ДОО.
22. Портфолио педагога ДОО.
23. Организация мероприятия «День открытых дверей».
24. Инновационное обучение педагогов ДОО.
25. Система информационного обеспечения методической работы в ДОУ.
26. Типы методической работы в ДОУ.
27. Содержание методической работы методиста ДОУ.
28. Цели, содержание, функции педагогического совета.
29. Виды деятельности педагогического совета, требования к планированию, методы и формы проведения педагогических советов.
30. Программа развития ДОУ. Образовательная программа ДОУ.

### **Примерные задачи на экзамене**

Проверяемые компетенции ПК-1, ПК-5, ПК-6

1. Типы методической деятельности.
2. Содержание методической работы старшего воспитателя.
3. Должностные обязанности старшего воспитателя.
4. Профессиональные функции и умения старшего воспитателя ДОО.
5. Уровни профессионального роста старшего воспитателя ДОО (по И.Л. Паршуковой).
6. Профессиональные умения старшего воспитателя ДОО в управленческой деятельности (по Е.В. Давыткиной).
7. Содержание педагогического анализа.
8. Педагогический анализ занятия в детском саду.
9. Планирование работы ДОО.
10. Программа развития ДОО.
11. Образовательная программа ДОО. Содержание образовательной программы.
12. Годовой план работы ДОО.
13. Планирование методических мероприятий в ДОО.
14. Методы работы старшего воспитателя с педагогами ДОО.
15. Подходы к методике работы с передовым опытом.
16. Формы методической работы в ДОО.
17. Педагогический совет и методика его проведения.
18. Семинары, практикумы, консультации, методические выставки.
19. Характеристика групповых форм методической работы (взаимопосещения, творческие микрогруппы, работа по единым методическим темам).
20. Деловые игры в педагогической системе. Проект деловой игры.
21. Индивидуальные формы работы с педагогами (самообразование, собеседование, стажировки, наставничество и др.).
22. Подготовка и проведение консультаций для педагогов.
23. Значение семинаров и семинаров-практикумов в методической работе.
24. Подготовка открытого показа работы педагога.
25. Оценка функциональной пригодности методического кабинета ДОО.
26. Самообразование в системе повышения квалификации педагогов.
27. Критерии эффективности организации делопроизводства в ДОО.
28. Особенности распорядительных документов ДОО.
29. Требования к ведению кадровой документации в ДОО.
30. Структура и содержание примерной и индивидуальной номенклатуры дел ДОО.

В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки достижений студентов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, обучающихся по программам высшего образования оценка сформированности компетенций проходит в как в процессе изучения дисциплины в течение семестра при текущей аттестации, так и при сдаче экзамена при проведении промежуточной аттестации.

Максимальная величина баллов студента при текущей аттестации составляет 100 баллов.

При текущей аттестации оценка сформированности компетенций производится согласно системе оценивания по дисциплине, приведенной в данной рабочей учебной программе дисциплины по этапам семестра. Оцениваются знания, умения и владения студента по компетенциям по результатам модульного внутрисеместрового тестирования (контрольного опроса), выполнения практических заданий, самостоятельной работы студентов (домашних заданий, докладов, рефератов, эссе, творческих заданий и т. п.).

По дисциплине студенты в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию. Внутрисеместровая аттестация проходит 1 раз в семестр в форме компьютерного тестирования. Во время компьютерного тестирования у студента

оценивается знаниевая составляющая компетенции (до 40 баллов) в зависимости от показанного процента правильных ответов. Тест считается пройденным при правильном ответе на 50 и более процентов тестовых заданий.

Затем рейтинговые баллы студента по текущей аттестации, включая внутрисеместровую аттестацию переводятся в традиционную четырехбалльную систему.

Студент, набравший по итогам текущего контроля от 70 до 84 баллов (85 баллов и более), освобождается от сдачи экзамена и получает по дисциплине оценку «хорошо» («отлично»).

В случае несогласия студента с этой оценкой экзамен сдается в установленном порядке.

Если студент набрал в семестре менее 70 баллов, то он сдает экзамен в установленном порядке, при этом баллы, полученные студентом за текущий контроль, не влияют на экзаменационную оценку.

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной (или письменной) форме по билетам. Каждый билет содержит один теоретический вопрос и одну задачу. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Время проведения экзамена устанавливается нормами времени. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в области, предусмотренной программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно использовал терминологию;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, использовал наглядные пособия, соответствующие ответу
- показал умения иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами из практики;
- продемонстрировал усвоение изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость знаний;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов, как на билет, так и на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие методического содержания ответа;
- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправление по замечанию преподавателя;
- допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленных по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, чертежах, выкладках, рассуждениях, исправленных после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- не раскрыто основное содержание учебного методического материала;
- обнаружено незнание и непонимание студентом большей или наиболее важной части дисциплины;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах, в использовании и применении наглядных пособий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- допущены ошибки в освещении основополагающих вопросов дисциплины.

**Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей**

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Виноградова, Н. А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении : учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/16352. - ISBN 978-5-16-011271-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2127010> (дата обращения: 27.06.2025). – Режим доступа: по подписке..

2. Багаутдинова, С. Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс / С. Ф. Багаутдинова, К. В. Корнилова. — 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. — 74 с. - ISBN 978-5-9765-2210-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142414> (дата обращения: 27.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Методическое обеспечение внеурочной деятельности в начальной школе : учебное пособие : [16+] / О. А. Веденева, С. С. Великанова, Н. В. Кожушкова, Т. Г. Неретина. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 424 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712547> (дата обращения: 30.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4393-4. – DOI 10.23681/712547. – Текст : электронный.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используются специальные сервисы в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует Научная библиотека КубГУ.

### 5.2 Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

#### Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: <http://www.biblioclub.ru/>.

2. ЭБС «ZNANIUM» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <https://znanium.ru/>.

3. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>.

4. Образовательная платформа «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

5. ЭБС «BOOK.ru» [учебная литература, журналы]. – URL: <https://www.book.ru>.

6. ЭБС ОИЦ «Академия» [учебные издания по общеобразовательным дисциплинам СПО для первого курса, включенных в ФПУ]. – URL: <https://academia-moscow.ru/elibrary/>.

#### Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: <https://ldiss.rsl.ru/>.

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (*полный доступ к объектам НЭБ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).

3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [российские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

4. Универсальные базы данных «ИВИС» [российские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ]. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.

5. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ. Национальная платформа периодических научных изданий. – URL: <https://journals.rcsi.science/>.

6. Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам / Математический институт имени В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru/>.

8. Журналы издательства Wiley: [полнотекстовая коллекция электронных

журналов по: химии, физике, математике, социальным и гуманитарным наукам, психологии, бизнесу, экономике и юриспруденции]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.

9. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications: [включает монографии и справочники по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, география, науки о Земле и окружающей среде, здравоохранение и социальная помощь, СМИ и коммуникация, культурология, политика и международные отношения, социология и др.]. – URL: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>.

10. Ресурсы Springer Nature: [Полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательств Springer Nature по различным отраслям знаний]. – URL: <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>.

### **Информационные справочные системы**

2. КонсультантПлюс : справочная правовая система (*доступ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).

### **Ресурсы свободного доступа**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru/>

2. КонсультантПлюс : некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы. – URL: [https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm\\_csource=online&utm\\_cmedium=button](https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button).

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>

4. Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт. – URL: <https://edu.gov.ru>

5. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://www.culture.ru/>.

6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» / Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru/>.

7. Лекториум [раздел «Медиаотека» – открытый видеоархив лекций на русском языке]: образовательная платформа : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv/medialibrary>.

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

9. Большая российская энциклопедия: [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.

10. Лингвистический проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

## **6 Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

### **Методические рекомендации для подготовки к лекционным занятиям**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### **Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям**

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

#### **Методические рекомендации для подготовки к самостоятельной работе**

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

#### **Методические рекомендации для получения консультации**

При всех формах самостоятельной работы студент может получить разъяснения по непонятным вопросам у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Студент может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Консультация – активная форма учебной деятельности в педвузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

#### **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер</p>	<p>Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</p> <p>Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</p> <p>Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютера ми)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</p> <p>7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</p> <p>Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</p> <p>Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
--	---	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер</p>	<p>Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
--	---	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал библиотеки, № 2)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплекс специализированной мебели: компьютерные столы  Оборудование: компьютерная техника подключением информационно-коммуникационной сети «Интернет» доступом электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)</p>	<p>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.  2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».  3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».  4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».  5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».  6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.  7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.  8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
---	--	--