



Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный
университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДЕН на
заседании кафедры «04»
июня 2019 г. протокол №
10 Заведующий
кафедрой

М. А. Лукьяненко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и
навыков научно-исследовательской деятельности)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) Начальное образование, Дошкольное образование

Программа подготовки прикладной бакалавриат

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2019

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, разработанного Министерством образования и науки РФ, утвержденного приказом №91 от 9 февраля 2016 года и зарегистрированного в Минюстре РФ 02 марта 2016 г. № 41305

Программу составил:
Яшкова Л.А. канд. ист. наук, доцент



Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры

протокол № 5 от 25 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой ППП и ФК Лукьяненко М. А.

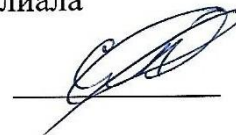


Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры ППП и ФК
протокол № 5 от 25 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой ППП и ФК Лукьяненко М. А.



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала
протокол № 2 от 5 июня 2018 г.
Председатель УМС филиала Поздняков С. А.



Рецензенты:

Кириллова Татьяна Яковлевна,
директор МБОУ СОШ № 3, им. полководца
А.В. Суворова г. Славянска-на-Кубани

Катаева Нина Вениаминовна,
директор МБОУ СОШ № 5, им. В.Ф. Маргелова
г. Славянска-на-Кубани



Содержание

1	Цель учебной практики	4
2	Задачи учебной практики	4
3	Место учебной практики в структуре ООП	5
4	Тип (форма) и способ проведения учебной практики	7
5	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	8
6	Структура и содержание учебной практики	14
7	Формы отчетности учебной практики	18
8	Образовательные технологии, используемые на учебной практике	19
9	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике	20
10	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике	23
11	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	42
12	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики	43
13	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	43
13.1	Перечень лицензионного программного обеспечения	43
13.2	Перечень информационных справочных систем	44
14	Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики	45
15	Материально-техническое обеспечение учебной практики	45
	Приложение 1. Отчет по учебной практике	46
	Приложение 2. Дневник прохождения учебной практики	47
	Приложение 3. Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения учебной практики	48
	Приложение 4. Оценочный лист результатов прохождения учебной практики	50

1. Цель учебной практики

Основной целью прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является формирование у студентов следующих компетенций: ОК-6 (способностью к самоорганизации и самообразованию); ОПК-1 (готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности); ПК-2 (способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики), закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

2. Задачи учебной практики

1 курс

Программа учебной практики предусматривает решение следующих **задач**:

1. Знакомство с дошкольными образовательными учреждениями, с направлениями их работы, нормативно-правовой документацией, проблемами становления этих учреждений и развития их на современном этапе.

2. Знакомство с должностными обязанностями сотрудников дошкольного учреждения для определения места воспитателя в данном учреждении, выявления специфики его деятельности.

3. Углубление и применение на практике теоретических знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии.

4. Содействие адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности.

5. Создание условий для формирования профессиональных коммуникативных умений в общении с детьми дошкольного возраста и педагогическим коллективом дошкольного образовательного учреждения, а также для совершенствования аналитических умений в работе с документацией, в изучении информации, собранной посредством методов наблюдения и беседы.

6. Научиться оформлять результаты практики в отчёте, выполнить самоанализ деятельности.

2 курс

Программа учебной практики предусматривает решение следующих **задач**:

1. Знакомство с образовательными учреждениями, с направлениями их работы, нормативно-правовой документацией, проблемами становления этих учреждений и развития их на современном этапе.

2. Знакомство с должностными обязанностями сотрудников учреждения для определения места учителя начальных классов в данном учреждении, выявления специфики его деятельности.

3. Углубление и применение на практике теоретических знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии.

4. Содействие адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности.

5. Создание условий для формирования профессиональных коммуникативных умений в общении с детьми младшего школьного возраста и педагогическим коллективом образовательного учреждения, а также для совершенствования аналитических умений в работе с документацией, в изучении информации, собранной посредством методов наблюдения и беседы.

6. Научиться оформлять результаты практики в отчёте, выполнить самоанализ деятельности.

Данные задачи учебной практики соотносятся со следующими задачами профессиональной (педагогической) деятельности, предусмотренными ФГОС:

- изучение возможностей, потребностей, достижений детей дошкольного и младшего школьного возраста в летний период на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их воспитания и развития при реализации социально-педагогической, оздоровительной и творческой программы;
- организация процесса воспитания во временном детском коллективе в летний период с использованием методик, соответствующих возрастным особенностям детей и отражающих специфику обозначенной проблеме исследования;
- организация взаимодействия с общественными организациями, детским и педагогическим коллективом для решения задач в профессиональной деятельности;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. Место учебной практики в структуре ООП

1 курс

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Данная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «История», «Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире», «Введение в психолого-педагогическую деятельность», «Теория обучения и воспитания».

Освоение данной учебной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Психология человека», «Социальная педагогика», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «Психология развития», прохождения педагогической практики, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- типологию современной системы образования;
- основные направления деятельности ДОУ;
- различные теории обучения, воспитания и развития, основные образовательные программы для обучающихся дошкольного возраста;
- нормативно-правовую базу деятельности дошкольного образования;
- основные профессиональные задачи педагога дошкольного образования; критерии, определяющие высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики;
- основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.

Уметь:

- планировать свою работу в соответствии с задачами и содержанием практики;
- разрабатывать и проводить тематическое выступление, уметь заинтересовать детей дошкольного возраста в образовательном учреждении по месту прохождения практики;
- определять основные профессиональные задачи: наблюдать, анализировать и фиксировать содержание и особенности деятельности конкретного педагога (наставника);
- реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ;
- выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики;
- наладить контакт с детьми, педагогами и другими специалистами дошкольного образовательного учреждения;
- применять основные критерии для определения высокой специальной значимости профессии;

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

Владеть:

- нормами профессионально-педагогической этики на практике;
- способами осуществления психолого-педагогического изучения поддержки и сопровождения детей дошкольного возраста в образовательном учреждении;
- способностью осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками;
- основами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами определения основных профессиональных задач;
- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки и качественного анализа экспериментальных данных;
- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;
- стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики;
- культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

2 курс

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Данная практика базируется на основе следующих дисциплин: «Детская психология», «Педагогика», «Обществознание», «Психолого-педагогический практикум», «Литературное образование дошкольников», «Теория литературы и практика читательской деятельности», «Прикладная физическая культура».

Освоение данной учебной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Социальная психология», «Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований», «Профессиональная этика», «Технологии разработки индивидуальных образовательных траекторий детей и подростков» для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практики и преддипломной, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- типологию современной системы образования;
- основные направления деятельности начальной школы;
- различные теории обучения, воспитания и развития, основные образовательные программы для обучающихся младшего школьного возраста;
- нормативно-правовую базу деятельности образования;
- основные профессиональные задачи учителя начальных классов; критерии, определяющие высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики;
- основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.

Уметь:

- планировать свою работу в соответствии с задачами и содержанием практики;
- разрабатывать и проводить тематическое выступление, уметь заинтересовать детей младшего школьного возраста в образовательном учреждении по месту прохождения практики;
- определять основные профессиональные задачи: наблюдать, анализировать и фиксировать содержание и особенности деятельности конкретного педагога (наставника);
- реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ;
- выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики;
- наладить контакт с детьми, педагогами и другими специалистами начальной школы;
- применять основные критерии для определения высокой специальной значимости профессии;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

Владеть:

- нормами профессионально-педагогической этики на практике;
- способами осуществления психолого-педагогического изучения поддержки и сопровождения детей младшего школьного возраста в образовательном учреждении;
- способностью осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях младших школьников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками;
- основами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- способами определения основных профессиональных задач;
- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки и качественного анализа экспериментальных данных;
- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;
- стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики;
- культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики

1 курс

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика осуществляется на базе дошкольных образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани, где профессиональные обязанности выполняют психологи высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы, на договорной основе.

Выездная практика осуществляется на базе дошкольных образовательных учреждений различных типов и видов: государственные, муниципальные, негосударственные образовательные.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Обязательными являются: установочная конференция и открытая защита итогов практики, которая проводится в течение двух недель после окончания практики, с целью анализа результатов и отчета о проделанной работе в ходе прохождения практики

Форма проведения практики: непрерывно.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 курс

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика осуществляется на базе средних общеобразовательных школ г. Славянска-на-Кубани, где профессиональные обязанности выполняют психологи высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы, на договорной основе.

Выездная практика осуществляется на базе образовательных учреждений различных типов и видов: государственные, муниципальные, негосударственные образовательные.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Обязательными являются: установочная конференция и открытая защита итогов практики, которая проводится в течение двух недель после окончания практики, с целью анализа результатов и отчета о проделанной работе в ходе прохождения практики.

Форма проведения практики: непрерывно.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Начальное образование», «Дошкольное образование» обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в

соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1 курс			
1	ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знание основных видов деятельности в ДОУ: игровую, учебную, предметную, продуктивную при реализации образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ; Умение реализовывать основные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую при реализации образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ; Владение навыками и умениями при формировании у дошкольников основных видов деятельности в ДОУ.
2	ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знание основных профессиональных задач; критерий, определяющих высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики. Умение определять основные профессиональные задачи; применять основные критерии для определения высокой специальной значимости профессии; выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики. Владение способами определения основных профессиональных задач; навыками применения основных критериев для определения высокой специальной значимости профессии; стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики.
3	ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знание основных современных технологий обучения и диагностики. Умение применять основные технологии. Владение способами определения основных профессиональных задач, использование методов и технологий обучения и диагностики; знание способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных методов и технологий обучения и диагностики, информационной и библиографической культуры.
2 курс			
1	ОК-6	Способность к самоорганизации и	Знание основные виды деятельности в начальной школе: игровую, учебную, предметную,

		самообразованию	продуктивную при реализации образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ; Умение реализовывать основные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую при реализации образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ; Владение навыками и умениями при формировании у младших школьников основных видов деятельности в начальной школе.
2	ОПК-1	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знание основных профессиональных задач; критерий, определяющих высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики. Умение определять основные профессиональные задачи; применять основные критерии для определения высокой специальной значимости профессии; выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики. Владение способами определения основных профессиональных задач; навыками применения основных критериев для определения высокой специальной значимости профессии; стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики.
3	ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знание основных современных технологий обучения и диагностики. Умение применять основные технологии. Владение способами определения основных профессиональных задач, использование методов и технологий обучения и диагностики; знание способов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе современных методов и технологий обучения и диагностики, информационной и библиографической культуры.

6. Структура и содержание учебной практики

1 курс

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 24 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часов самостоятельной работы обучающихся.

Продолжительность учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) 2 недели. Время проведения практики 1 курс.

2 курс

Объем практики составляет 6 зачетные единицы, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики (практики по получению первичных

профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) 4 недели. Время проведения практики 2 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1 курс			
I. Подготовительный этап			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности). Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов.	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).	
II. Экспериментальный (производственный) этап			
1	Составить индивидуальный план работы.	Совместно с руководителем практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму выступления на отчетной (заключительной) конференции.	1 неделя
2	Ознакомиться с базой практики, педагогическим и детским коллективом образовательного учреждения	Студент-практикант встречается с администрацией дошкольного образовательного учреждения, старшим воспитателем, методистом, совместно с ними составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Знакомство учреждением: -тип заведения; -материальная база (оформление, методическая оснащенность,	1 неделя

		библиотека, актовый зал, спортплощадки, медицинский кабинет, и т.д.); -знакомство с правилами внутреннего распорядка ДОУ; -традиции данного учреждения. Познакомиться с детским коллективом, выявить интересы и увлечения детей дошкольного возраста, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности.	
3	Изучить документацию воспитателя, имеющуюся в ДОУ	В процессе беседы с воспитателем ознакомиться: с его должностными обязанностями; планом работы по реализуемой программе; особенностями группы детей, с которой предстоит работать.	1 неделя
4	Изучить этические правила взаимоотношений педагога с ребенком и педагогическим коллективом.	Изучить этическую сторону взаимоотношений членов педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения. Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений в коллективе на основе наблюдений	1 неделя
5	Изучить интересы и увлечения детей.	Провести диагностическое исследование и выявить причины возникновения эмоциональных нарушений детей дошкольного возраста. Проанализировать результаты работы с детьми, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе. Определить степень необходимости педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа педагогических ситуаций.	2 неделя
6	Провести с группой детей воспитательное мероприятие.	Разработать и провести мероприятие с учетом психолого-педагогических особенностей детского коллектива. Представить разработку мероприятия и педагогический анализ. Выделить критерии	2 неделя

		эффективности проведенной воспитательной работы в группе.	
III. Подготовка отчета по практике			
1	Обобщить полученные на практике результаты.	Проанализировать выполнение задач, поставленных в программе практики. Определить и оформить в дневнике практики структуру и содержание деятельности воспитателя (с позиции выбранной профессии в условиях ДОУ) Проанализировать уровень развития детского коллектива, эффективность выбранных форм и методов в педагогической деятельности.	2 неделя
2	Индивидуальная защита практики	Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. Предоставляет материалы для выставки по итогам практики и методического кабинета на факультете. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом.	2 неделя
2 курс			
I. Подготовительный этап			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности). Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).	
II. Экспериментальный (производственный) этап			
1	Составить индивидуальный план	Совместно с руководителем	1 неделя

	работы.	практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения индивидуальных заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму выступления на отчетной (заключительной) конференции.	
2	Ознакомиться с базой практики, педагогическим и детским коллективом образовательного учреждения.	Студент-практикант встречается с администрацией образовательного учреждения, учителем начальных классов, совместно с ними составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Знакомство учреждением: -тип заведения; -материальная база (оформление, методическая оснащенность, библиотека, актовый зал, спортплощадки, медицинский кабинет, и т.д. согласно требования ФГОС); -знакомство с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения; Познакомиться с детским коллективом, выявить интересы и увлечения детей дошкольного возраста, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности.	1 неделя
	Изучить документацию учителя начальных классов, имеющуюся в образовательном учреждении.	В процессе беседы с учителем ознакомиться: с его должностными обязанностями; планом работы по реализуемой программе; особенностями группы детей, с которой предстоит работать.	2 неделя
5	Изучить этические правила взаимоотношений педагога с ребенком и педагогическим коллективом.	Изучить этическую сторону взаимоотношений членов педагогического коллектива образовательного учреждения. Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений в коллективе на основе наблюдений.	2неделя
6	Изучить интересы и увлечения детей младшего школьного	Провести диагностическое исследование и выявить причины	3 неделя

	возраста.	возникновения эмоциональных нарушений детей младшего школьного возраста. Проанализировать результаты работы с детьми, имеющими проблемы межличностного общения в коллективе. Определить степень необходимости педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа педагогических ситуаций.	
7	Провести с группой детей воспитательное мероприятие.	Разработать и провести мероприятие с учетом психолого-педагогических особенностей детского коллектива. Представить разработку мероприятия и педагогический анализ. Выделить критерии эффективности проведенной воспитательной работы в группе.	3 неделя
III. Подготовка отчета по практике			
1	Обобщить полученные на практике результаты.	Проанализировать выполнение задач, поставленных в программе практики. Определить и оформить в дневнике практики структуру и содержание деятельности учителя (с позиции выбранной профессии в условиях школы) Проанализировать уровень развития детского коллектива, эффективность выбранных форм и методов в педагогической деятельности.	4 неделя
2	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете).	Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. Предоставляет материалы для выставки по итогам практики и методического кабинета на факультете. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом.	5 неделя

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный деканатом, но не позднее 2-х недельного срока после окончания практики.

Оценка за учебную практику приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. По представлению кафедр, обеспечивающих проведение практики, деканат совместно с зав. педпрактикой назначает другие сроки прохождения практики в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КубГУ.

Форма отчетности — дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки, приобретенные за время практики.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание учреждения и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Характеристика студента.
3. Отзыв.
4. Портфолио.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов. Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Во время прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) со студентами проводятся организационные и воспитательные занятия. Занятия строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей практики практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели для передачи своего педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы педагога в летний период в лагере дневного пребывания.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с воспитанниками. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др. с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий,

используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения:

- **Метод групповых дискуссий.** Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание, которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать (например, претендентам на замещение должности методиста дошкольного учреждения). Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

- **Групподинамические** упражнения. Строятся по принципу «здесь и сейчас», то есть игроки вживаются в ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью групподинамических упражнений является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Они ориентированы на тренинг их собственных участников. Участники групповой дискуссии приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

- **Метод проектов** – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

- **Метод (изучения) конкретной ситуации.** В нем наиболее полно воплощен ситуационный подход к управлению. Главная идея этого подхода состоит в том, что действия сотрудников должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения. В деловой игре «метод конкретных ситуаций» реальное положение организации отображает в форме деловой ситуации.

- **Кейс-стади (case-study).** Кейс-стади представляет собой довольно сжатую во времени деловую игру, использования кейсов при работе со студентами является моделирование типичных ситуаций учебной практики. Важным достоинством кейс-стади и других деловых игр является то, что они выполняют не только диагностические и познавательные, но и тренинговые функции.

- **Встречи** с представителями исследовательских групп из числа сотрудников научных экспериментальных площадок образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани и близлежащих районов.

- **Мастер-классы** специалистов научного отдела филиала КубГУ в г.Славянске-на-Кубани и приглашенных ученых вузов России.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/п	Виды самостоятельной работы в период практики	Форма контроля
1 курс		
1.	Оформить в дневнике практики: – цель и задачи практики, – содержание заданий.	Проверка документации (индивидуального плана, материалов для диагностики)
2.	Привести в дневнике индивидуальный план работы.	Проверка документации (индивидуального плана)
3.	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4.	Привести в дневнике перечень всех документов, имеющихся в учреждении и перечень тех проблем, которые данное учреждение решает. Представить психолого-педагогический анализ каждого дня в дневнике практиканта.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5.	Зафиксировать в дневнике общие сведения: 1) об особенностях работы специалиста; 2) о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития; 3) об основных проблемах ребенка: социально-педагогических, социально-психологических, социально-экономических, социально-медицинских, которые решает данное учреждение.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
6.	Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7.	Отразить в дневнике практики: 1) особенности внешнего вида ребенка; 2) пантомимику; 3) мимику;	Проверка документации. Индивидуальные консультации

	<p>4) речевое поведение;</p> <p>5) поведение по отношению к другим людям;</p> <p>6) поведенческие проявления по отношению к самому себе;</p> <p>7) поведение в психологически значимых ситуациях;</p> <p>8) поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.)</p>	
8.	Зафиксировать в дневнике практики данные, полученные в беседе или при анкетировании.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9.	Представить методическую разработку воспитательного дела с самоанализом и оценкой группового руководителя или руководителя из учреждения.	Портфолио
10.	Привести в дневнике протоколы наблюдений занятий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
11.	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
12.	Отзыв группового руководителя и оценка по практике.	Защита практики
2 курс		
1.	Оформить в дневнике практики: <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи практики, – содержание заданий. 	Проверка документации (индивидуального плана, материалов для диагностики)
2.	Привести в дневнике индивидуальный план работы.	Проверка документации (индивидуального плана)
3.	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4.	Привести в дневнике перечень всех документов, имеющихся в учреждении и перечень тех проблем, которые данное учреждение решает. Представить психолого-педагогический анализ каждого дня в дневнике практиканта.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5.	Зафиксировать в дневнике общие сведения: <ol style="list-style-type: none"> 1) об особенностях работы специалиста; 2) о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития; 3) об основных проблемах ребенка: социально-педагогических, социально-психологических, 	Проверка документации. Индивидуальные консультации

	социально-экономических, социально-медицинских, которые решает данное учреждение.	
6.	Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений социального педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений социального педагога и ребенка.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7.	Отразить в дневнике практики: 1) особенности внешнего вида ребенка; 2) пантомимику; 3) мимику; 4) речевое поведение; 5) поведение по отношению к другим людям; 6) поведенческие проявления по отношению к самому себе; 7) поведение в психологически значимых ситуациях; 8) поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.)	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8.	Зафиксировать в дневнике практики данные, полученные в беседе или при анкетировании.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9.	Представить методическую разработку воспитательного дела с самоанализом и оценкой группового руководителя или руководителя из учреждения.	Портфолио
10.	Привести в дневнике протоколы наблюдений занятий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
11.	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
12.	Отзыв группового руководителя и оценка по практике.	Защита практики

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Форма контроля учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) по этапам формирования компетенций:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания
--------	--	-------------------------	---

	обучающихся			компетенций на различных этапах их формирования
1 курс				
I. Подготовительный этап				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	ОК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов.	ОК-6	Работа с интернет ресурсами (ЭБС)	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий. Конспектирование и анализ статьи. Конспектирование и анализ литературы.
II. Экспериментальный (производственный) этап				
1	Составить индивидуальный план работы.	ОК-6	Проверка документации (тематического плана)	Привести в дневнике учебной практики индивидуальный план работы в период учебной практики.
2	Познакомиться с учреждением.	ОПК-1	Проверка документации (тематического плана)	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о

				проблемах учреждения.
3	Ознакомиться с базой практики, педагогическим и детским коллективом образовательного учреждения	ОПК-1	Проверка документации (тематического плана)	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.
4	Изучить документацию воспитателя, имеющуюся в ДОУ	ОК-6	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Выявить проблемы и особенности развития ребенка.
5	Изучить этические правила взаимоотношений педагога с ребенком и педагогическим коллективом.	ПК-2	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Педагогический самоанализ. Проанализировать деятельность учителя во взаимодействии с воспитанниками.
6	Изучить интересы и увлечения детей.	ПК-2	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Педагогический самоанализ. Проанализировать деятельность учителя во взаимодействии с воспитанниками Результаты, выводы и рекомендации зафиксировать в дневнике
7	Провести с группой детей воспитательное мероприятие.	ОК-6	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Структура и содержание мероприятия: цель, задачи, методы, формы, средства.
III. Подготовка отчета по практике				
1	Обобщить полученные на практике результаты.	ОК-6	Проверка документации. Итоговая	Структура и содержание мероприятия: цель,

			конференция	задачи, методы, формы, средства Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
2	Индивидуальная защита практики	ОК-6	Защита практики	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.
2 курс				
I. Подготовительный этап				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	ОК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов.	ОК-6	Работа с интернет ресурсами (ЭБС)	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий. Конспектирование и анализ статьи. Конспектирование и анализ литературы.
II. Экспериментальный (производственный) этап				
1	Составить индивидуальный план работы.	ОК-6	Проверка документации (тематического плана)	Привести в дневнике учебной практики индивидуальный план работы в период учебной практики.

2	Познакомиться с учреждением.	ОПК-1	Проверка документации (тематического плана)	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.
3	Ознакомиться с базой практики, педагогическим и детским коллективом образовательного учреждения	ОПК-1	Проверка документации (тематического плана)	В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.
4	Изучить документацию учителя начальных классов, имеющуюся в образовательном учреждении	ОК-6	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Выявить проблемы и особенности развития ребенка.
5	Изучить этические правила взаимоотношений педагога с ребенком и педагогическим коллективом.	ПК-2	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Педагогический самоанализ. Проанализировать деятельность учителя во взаимодействии с воспитанниками.
6	Изучить интересы и увлечения детей.	ПК-2	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Педагогический самоанализ. Проанализировать деятельность учителя во взаимодействии с

				воспитанниками Результаты, выводы и рекомендации зафиксировать в дневнике
7	Провести с группой детей воспитательное мероприятие.	ОК-6	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Структура и содержание мероприятия: цель, задачи, методы, формы, средства.
III. Подготовка отчета по практике				
1	Обобщить полученные на практике результаты.	ОК-6	Проверка документации. Итоговая конференция	Структура и содержание мероприятия: цель, задачи, методы, формы, средства Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
2	Индивидуальная защита практики	ОК-6	Защита практики	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, портфолио, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	Знать	уметь	владеть
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	Пороговый уровень		
	содержание терминов «самообразование», «самоорганизация деятельности», понимает значение этих процессов в развитии личности и	диагностировать уровень общекультурного и личностного развития, результаты организации собственной деятельности; испытывает затруднения в анализе и интерпретации	навыками диагностики отдельных результатов самообразования и самоорганизации деятельности; способами постановки

	<p>совершенствовании деятельности; затрудняется в установлении их взаимосвязи и взаимообусловленности; имеет представление об отдельных методах и формах самообразования и самоорганизации; слабо владеет теоретическими основами самообразования и самоорганизации, способами и подходами к их изучению и моделированию; знает отдельные принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; имеет отдельные представления о содержательных и технологических возможностях современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации;</p>	<p>результатов диагностики общекультурного, профессионального и личностного развития, собственной профессионально-педагогической деятельности, эффективности ее организации; не способен самостоятельно выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации, планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации; не может без посторонней помощи определять необходимые направления самообразования и отбирать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; способен осуществлять справочно-информационный поиск, систематизировать собранный материал, использовать методы и формы, современные информационные технологии и средства массовой информации для решения задач самообразования и самоорганизации деятельности только под руководством педагога.</p>	<p>цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности на краткосрочную перспективу, определяет направления их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития с опорой на алгоритм или с помощью педагога; методами поиска и отбора информации, отдельными современными информационными средствами самообразования и самоорганизации, не способен к систематизации и классификации информации для решения задач профессионально-педагогической деятельности; не владеет основными способами разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; слабо владеет навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.</p>
	Базовый уровень		
	<p>сущность процессов самообразования и самоорганизации, допускает неточности в рассмотрении этих явлений как процессов, систем,</p>	<p>диагностировать и оценивать результаты собственной деятельности, эффективности ее организации, уровня общекультурного, профессионального и</p>	<p>навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности,</p>

	<p>деятельности, может обосновать их роль и значение в развитии личности и решении профессионально-педагогических задач; имеет представление об этапах, отдельных методах, средствах, формах; о способах и подходах к изучению и моделированию процессов самоорганизации и самовоспитания; допускает незначительные ошибки в знании принципов разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; знает о содержательных и технологических возможностях современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации;</p>	<p>личностного развития, но испытывает затруднения в анализе; выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации в общем виде; планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации, но испытывает трудности при необходимости внесения корректировок; определять необходимые направления самообразования, выбирать результативные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.</p>	<p>допускает некоторые ошибки в их интерпретации; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, но не всегда способен определить направления их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития; основными способами разработки программ самообразования, результативными формами и методами их реализации; методами поиска и отбора необходимой информации, современными информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности, но допускает незначительные ошибки при систематизации и классификации полученной информации; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.</p>
	Продвинутый уровень		
	<p>сущность процессов самообразования и самоорганизации, их роль и значение в развитии личности и решении профессионально-</p>	<p>диагностировать, оценивать и анализировать результаты собственной профессионально-педагогической деятельности,</p>	<p>навыками диагностики результатов самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической</p>

	<p>педагогических задач; теоретические основы осуществления самообразования и самоорганизации, способы и подходы к их изучению и формированию; принципы разработки и осуществления программ самообразования и самоорганизации деятельности; содержательные и технологические возможности современных информационных технологий и средств массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.</p>	<p>эффективности ее организации, уровень общекультурного, профессионального и личностного развития; выстраивать траекторию самообразования, проектировать деятельность по самоорганизации; планировать и поэтапно выстраивать процесс самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями и задачами; определять необходимые направления самообразования и разрабатывать эффективные формы и способы самоорганизации, требуемые для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные информационные технологии и средства массовой информации в решении задач самообразования и самоорганизации.</p>	<p>деятельности; способами постановки цели и задач самообразования и самоорганизации деятельности, определения направлений их совершенствования для решения конкретных профессионально-педагогических и познавательных задач, общекультурного и личностного развития; основными способами разработки программ самообразования и самоорганизации, эффективными формами и методами их реализации; методами поиска, отбора, систематизации и классификации информации, современными информационными технологиями и средствами для решения задач самообразования и самоорганизации профессионально-педагогической деятельности; навыками рефлексии собственной деятельности и личностного развития.</p>
<p>ОПК-1 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности</p>	<p>Пороговый уровень сущность и структуру педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС различных уровней образования; профессиограмму педагога в своей профессиональной области в соответствии с требованиями ФГОС;</p>	<p>испытывает трудности в разработке индивидуального маршрута своего личностного и профессионального развития; использовании имеющихся знания о педагогической деятельности при решении профессиональных задач; адаптации полученных знаний к конкретным</p>	<p>слабо категориальным аппаратом, раскрывающим сущность педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.</p>

	отдельные особенности своей профессии и значение её для общества, однако при этом допускает грубые ошибки.	условиям учебно-воспитательного процесса анализе современных проблем образования для эффективного осуществления профессиональной деятельности, делает это лишь при непосредственном участии преподавателя; испытывает затруднения в трансляции в социуме понимания социальной значимости своей будущей профессии.	
Базовый уровень			
	<p>сущность и структуру педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС различных уровней образования; профессиограмму педагога в своей профессиональной области в соответствии с требованиями ФГОС; некоторые особенности своей профессии и значение её для общества, но допускает некоторые ошибки в теории и практике.</p>	допускает незначительные ошибки в разработке индивидуального маршрута своего личностного и профессионального развития; не всегда точно использует имеющиеся знания о педагогической деятельности при решении профессиональных задач, адаптации полученных знаний к конкретным условиям учебно-воспитательного процесса, анализе современных проблем образования для эффективного осуществления профессиональной деятельности, трансляции в социуме понимания социальной значимости своей будущей профессии.	основным категориальным аппаратом, раскрывающим сущность педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, некоторыми способами анализа и оценки современного образования для решения профессиональных проблем, навыками использования знаний сущности обучения, воспитания и образования при решении профессиональных задач, навыками самостоятельной работы с текстами, решения творческих заданий, анализа педагогических ситуаций в педагогическом процессе, однако испытывает при этом некоторые затруднения.
Продвинутый уровень			
	глубоко и полно сущность и структуру педагогической	разрабатывать адекватный индивидуальный маршрут своего личностного и профессионального	категориальным аппаратом, раскрывающим сущность

	<p>деятельности в соответствии с требованиями ФГОС различных уровней образования; профессиограмму педагога в своей профессиональной области в соответствии с требованиями ФГОС; особенности своей профессии и ее высокое значение для общества.</p>	<p>развития; эффективно использовать имеющиеся знания о педагогической деятельности при решении профессиональных задач, адаптировать полученные знания к конкретным условиям учебно-воспитательного процесса, глубоко анализировать современные проблемы образования для эффективного осуществления профессиональной деятельности, транслировать в социуме понимание высокой социальной значимости своей будущей профессии.</p>	<p>педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, способами глубокого анализа и оценки современного развития образования для решения профессиональных проблем, навыками использования знаний сущности обучения, воспитания и образования при эффективном решении профессиональных задач, навыками самостоятельной работы с текстами, решения творческих заданий, анализа педагогических ситуаций в педагогическом процессе, высокой внутренней мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.</p>
ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.	Пороговый уровень		
	<p>некоторые современные методы и технологии организации образовательной деятельности, допускает грубые ошибки в их характеристике и классификации.</p>	<p>при непосредственном руководстве педагога избирать отдельные оптимальные сочетания методов, приемов, средств обучения, испытывает затруднения в выборе результативных технологий в соответствии с целями обучения, с учётом особенностей учащихся, учебного содержания, условий обучения.</p>	<p>ограниченным набором методов и технологий организации образовательной деятельности, отдельными приёмами их оптимизации с учётом особенностей образовательной программы.</p>
	Базовый уровень		
	<p>основные современные методы и технологии организации образовательной деятельности, допускает незначительные ошибки в выборе</p>	<p>выбирать оптимальное сочетание методов, приёмов, средств обучения, отбирать результативные технологии в соответствии с целями обучения, с учётом особенностей учащихся,</p>	<p>достаточным набором методов и технологий организации образовательной деятельности, основными приемами их оптимизации с учётом особенностей образовательной</p>

	основных методик и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса.	учебного содержания, условий обучения.	программы, испытывает некоторые затруднения при выборе методов и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса.
	Продвинутый уровень		
	широкий комплекс современных методов и технологий организации образовательной деятельности, возможные методы, методики и технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса, особенности организации образовательной деятельности различных образовательных программ.	выбирать оптимальное сочетание методов, приёмов, средств обучения, результативные технологии в соответствии с целями обучения, с учётом особенностей учащихся, учебного содержания, условий обучения; свободно выбирать методы и технологии диагностики и оценки качества образовательного процесса адекватно особенностям образовательной программы.	комплексом методов и технологий организации образовательной деятельности, приемами их оптимизации с учётом особенностей образовательной программы; навыками практического применения методов и технологий диагностики и оценивания качества образовательного процесса в образовательной деятельности.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

№ п/п.	Критерии оценки	Шкала оценивания, кол-во баллов
1 курс		
1	Составление индивидуального плана работы	2
2	Знакомство с учреждением	2
3	Изучение документации на ребенка, имеющуюся в учреждении	5
4	Знакомство с воспитателем и категорией детей, с которыми он работает	5
5	Изучение этических правил взаимоотношений воспитателя с ребенком	6
6	Определение психологических особенностей ребенка	10
7	Изучение интересов и увлечений детей	10

8	Проведение с группой детей воспитательного мероприятия	20
	ВСЕГО	60
Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине		
1	Отчетная документация	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность)	15
3	Презентация к защитному слову	10
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА КУРС	100
2 курс		
1	Составление индивидуального плана работы	2
2	Знакомство с учреждением	2
3	Изучение документации на ребенка, имеющуюся в учреждении	5
4	Знакомство с учителем начальных классов и категорией детей, с которыми он работает	5
5	Изучение этических правил взаимоотношений учителя начальных классов с ребенком	6
6	Определение психологических особенностей ребенка	10
7	Изучение интересов и увлечений детей	10
8	Проведение с группой детей воспитательного мероприятия	20
	ВСЕГО	60
Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине		
1	Отчетная документация	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность)	15
3	Презентация к защитному слову	10
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА КУРС	100
Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине		
1	Отчетная документация	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность)	15
3	Презентация к защитному слову	10
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА КУРС	100

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. *Панфилова, А. П.* Взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под ред. А. П. Панфиловой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03402-8. <https://biblio-online.ru/viewer/623EC024-23E0-431F-8C61-627851602077/vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa#page/16><https://biblio-online.ru/viewer/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF#page/1>

2. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00409-0.

<https://biblio-online.ru/viewer/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE#page/1>

3. Гуружапов, В. А. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. А. Гуружапов ; отв. ред. В. А. Гуружапов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3099-3.

<https://biblio-online.ru/viewer/FF3B7221-6297-4AE2-B509-F2AEA4799BDA#page/1>

4. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога [Электронный ресурс] : практ. пособие / Е. И. Рогов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. <https://biblio-online.ru/viewer/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C/praktikum-shkolnogo-psihologa#page/14>

5. Гайдукова С.С., Лахин Р.А., Яшкова Л.А. Дневник водителя: методические указания для студентов, обучающихся по направлению подготовки 050100.62 "Педагогическое образование". Славянск-на-Кубани, ИЦ филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани. - 2015. - 102 с.

б) дополнительная литература:

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 243 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01054-1. <https://biblio-online.ru/viewer/50C08F62-F1F2-4D88-ABE4-1830346AA221/psihologo-pedagogicheskiy-monitoring#page/8>

2. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под науч. ред. Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08194-7. <https://biblio-online.ru/viewer/C7E05B33-B154-4D3F-9D65-1F41ADE12529/pedagogika#page/10>

3. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6464-6. <https://biblio-online.ru/viewer/DE53BB6D-1516-4F6B-AF4D-5DCEB0621E00/psihodiagnostika#page/7>.

4. Тигунцева, Г. Н. Психология отклоняющегося поведения : учебник и практикум для вузов / Г. Н. Тигунцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00877-7. <https://biblio-online.ru/viewer/C4AE4608-A4C7-43C1-8848-D242A9CCD382/psihologiya-otklonyayuschegosya-povedeniya#page/17>

5. Колодина, Л. В. Детская практическая психология : учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов 2 курса бакалавриата, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки - Начальное образование, Дошкольное образование) очной формы обучения / Л. В. Колодина; Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани. Кафедра психологии. - Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани, 2015. - 67 с.

в) периодические издания:

1. Вопросы психолингвистики. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34078054>
2. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/9665/udb/1270>
3. Вестник Костромского государственного университета им. Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=31831>
4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71233/udb/2630>
5. Научное мнение: психолого-педагогические и юридические науки : научный журнал.

- URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=277851
6. Коррекционно-развивающее образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34078691>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>.
3. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
4. Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» : сайт. – URL: <http://windowedu.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
6. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.
7. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
8. ЭБС «Юрайт» : [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани)]: сайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
9. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.
10. Энциклопедиум: Энциклопедии. Словари. Справочники // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)

5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)

6. Google Chrome — браузер; (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html)

7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе)

13.2. Перечень информационных справочных систем:

– Calend.ru. Календарь событий: информационно-справочный ресурс. – URL: <http://www.calend.ru/>.

– Scopus: международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.): сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

– Web of Science (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.): сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

– ГРАМОТА.РУ: справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

– Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования]: сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

– Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.

– Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

– Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

– СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

– Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система: сайт. – URL: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

– Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.

– Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

– Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники: полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-

исследовательской деятельности) в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Компьютерный класс	
2	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

направление 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Выполнила
Студентка 1 курса
Группы Д-18-НД
Иванова Анна
Сергеевна

Проверил:

групповой руководитель
Яшкова Лариса
Александровна

(подпись)

(подпись)

РАБОТА ЗАЩИЩЕНА		
Дата _____ 201 г.	Оценка	Подпись руководителя _____

Славянск-на-Кубани,
2018

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Направление подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201__ г

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование у студентов компетенций регламентируемых ФГОС ВО:

ОК-6 (способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия), ОПК-1 (готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности); ПК-2 (способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный) этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

по направлению подготовки
 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию	+			
	ОПК-1 - готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности				
	ПК-2 - способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)